

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Αθήνα, 07/01/2022**

**Αριθμ. πρωτ. ΕΕ. 271**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Επιστημών – ΕΛΚΕ στην 6η Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Παντείου Πανεπιστημίου στις 25/10/2021, αποφάσισε την έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με τίτλο «Γραφείο Διασύνδεσης Παντείου Πανεπιστημίου» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) **5075855** και κωδ. Λογιστηρίου **ΕΛΚΕ 50540**, στο πλαίσιο της πράξης «Γραφεία Διασύνδεσης Ανώτατης Εκπαίδευσης», η οποία χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση (Άξονες Προτεραιότητας: 7,8 και 9) και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ). [ΑΔΑ Πολυετούς Δέσμευσης: Ω1ΡΔ46Μ924-ΝΟΖ]

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Επιστημών – ΕΛΚΕ, προτίθεται να απασχολήσει με σύμβαση έργου, εξειδικευμένο προσωπικό (4 άτομα) από την υπογραφή της σύμβασης, ως εξής:

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Α – ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>			
<b>Κωδικός Θέσης</b>	<b>Είδος Σύμβασης</b>	<b>Διάρκεια Σύμβασης</b>	<b>Τόπος παροχής έργου</b>
1	Σύμβαση μίσθωσης έργου <i>(Ο υποψήφιος σε περίπτωση επιλογής του από την Επιτροπή Αξιολόγησης, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασής του, να έχει υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4387/2016, όπως ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού)</i>	Από την υπογραφή της σύμβασης έως τις 30/06/2023 με δυνατότητα ανανέωσης της σύμβασης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου.	Πάντειο Πανεπιστήμιο
2			
3			
4			

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	Έργο «Γραφείο Διασύνδεσης Παντείου Πανεπιστημίου»	Περιγραφή καθηκόντων	Διάρκεια Σύμβασης	Αριθμός Ατόμων	Συνολική Αμοιβή
01	Εξωτερικός Συνεργάτης	Προσωπικό για το Γραφείο Διασύνδεσης του Παντείου – Πληροφορικός	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 30/06/2023, με δυνατότητα ανανέωσης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου.	1	Έως 27.720,00€ και σύμφωνα με τους ανθρωπομήνες χρέωσης στο έργο, συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) <i>*Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών.</i>
02	Εξωτερικός Συνεργάτης	Προσωπικό για το Γραφείο Διασύνδεσης του Παντείου – Κοινωνικών, Οικονομικών ή Πολιτικών Επιστημών	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 30/06/2023, με δυνατότητα ανανέωσης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου.	1	Έως 52.640,00€ και σύμφωνα με τους ανθρωπομήνες χρέωσης στο έργο, συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) <i>*Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών</i>

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

03	Εξωτερικός Συνεργάτης	Προσωπικό για το Γραφείο Διασύνδεσης του Παντείου – Κοινωνικών Επιστημών	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 30/06/2023, με δυνατότητα ανανέωσης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου.	1	Έως 30.080,00€ και σύμφωνα με τους ανθρωπομήνες χρέωσης στο έργο, συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) <i>*Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών`</i>
04	Εξωτερικός Συνεργάτης	Προσωπικό για το Γραφείο Διασύνδεσης του Παντείου – Πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 30/06/2023, με δυνατότητα ανανέωσης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου	1	Έως 52.640,00€, και σύμφωνα με τους ανθρωπομήνες χρέωσης στο έργο, συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) <i>*Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών`</i>

**ΠΙΝΑΚΑΣ Γ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου ή/και περιγραφή παραδοτέων
01	<p>Ο/Η υποψήφιος/α θα συμμετέχει στην υλοποίηση των παρακάτω πακέτων εργασίας/παραδοτέων:</p> <p><b>Πακέτο εργασίας (ΠΕ2): Εγκατάσταση και λειτουργία Πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση της πορείας φοιτητών και αποφοίτων του Ιδρύματος</b></p> <p><b>Πακέτο εργασίας (ΠΕ3): Μελέτες απορρόφησης από την αγορά εργασίας</b></p> <p><b>Αρμοδιότητες:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σύνταξη προδιαγραφών του Πληροφοριακού Συστήματος του Γραφείου Διασύνδεσης.</li> <li>• Παραμετροποίηση και συντήρηση του Πληροφοριακού Συστήματος του Γραφείου Διασύνδεσης.</li> <li>• Συνεργασία με τη Δνση Μηχανογράφησης του Πανεπιστημίου.</li> <li>• Ανάλυση και Εξαγωγή Στατιστικών Στοιχείων για τις μελέτες απορρόφησης των αποφοίτων</li> </ul>

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

	<p>από την αγορά εργασίας, ανά Τμήμα του Πανεπιστημίου.</p> <p><b>Παραδοτέα:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Παραμετροποίηση και συντήρηση του Πληροφοριακού Συστήματος του Γραφείου Διασύνδεσης.</li> <li>2. Έκθέσεις για τις μελέτες και έρευνες πεδίου για κάθε Τμήμα του Παντείου Πανεπιστημίου.</li> </ol> <p><i>*Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος του παραδοτέου θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου από μέρους του δικαιούχου η οποία θα υπογράφεται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο.</i></p>
02	<p>Ο/Η υποψήφιος/α θα συμμετέχει στην υλοποίηση των παρακάτω πακέτων εργασίας/παραδοτέων:</p> <p><b>Πακέτο εργασίας (ΠΕ1): Λειτουργία του Γραφείου</b>  <b>Πακέτο εργασίας (ΠΕ5): Δράσεις Δημοσιότητας του Προγράμματος</b></p> <p><b>Αρμοδιότητες:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διοικητική υποστήριξη της λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης που αφορά στο συντονισμό των επιμέρους εργασιών.</li> <li>• Τήρηση διαδικασιών παρακολούθησης και απολογισμού όπως προβλέπονται από την διαχειριστική αρχή του προγράμματος.</li> <li>• Επικοινωνία και συνεργασία με τον Ειδικό Λογαριασμό και τη Διαχειριστική Αρχή για τα θέματα του προγράμματος.</li> <li>• Τήρηση διαδικασιών για την προμήθεια κάθε είδους υλικών που αφορούν στο πρόγραμμα.</li> <li>• Συγκέντρωση και επεξεργασία δεδομένων για το πρόγραμμα.</li> <li>• Συμμετοχή στις ενέργειες δημοσιότητας του προγράμματος.</li> <li>• <b>Σύνταξη εκθέσεων πεπραγμένων</b> σχετικά με την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών</li> </ul> <p><b>Παραδοτέα:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Έκθεση πεπραγμένων με καταγραφή των εργασιών διοικητικής υποστήριξης που διενεργήθηκαν.</li> <li>2. Διοργάνωση ημερίδων και συμμετοχή στελεχών σε συναφείς ημερίδες και εκδηλώσεις.</li> <li>3. <b>Έκθέσεις πεπραγμένων</b> σχετικά με την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών</li> </ol> <p><i>*Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος του παραδοτέου θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου από μέρους του δικαιούχου η οποία θα υπογράφεται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο.</i></p>
03	<p>Ο/Η υποψήφιος/α θα συμμετέχει στην υλοποίηση των παρακάτω πακέτων εργασίας/παραδοτέων:</p> <p><b>Πακέτο εργασίας (ΠΕ3): Μελέτες απορρόφησης από την αγορά εργασίας</b>  <b>Πακέτο εργασίας (ΠΕ4): Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών</b></p> <p><b>Αρμοδιότητες:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διερεύνηση των επαγγελματικών δικαιωμάτων.</li> <li>• Έκθέσεις για τις μελέτες και έρευνες πεδίου για κάθε Τμήμα του Παντείου Πανεπιστημίου</li> <li>• Οργάνωση ημερίδων για την ενημέρωση των ομάδων στόχου</li> <li>• Διαμόρφωση ενιαίας δομής για την εκπόνηση των μελετών</li> <li>• Ανάπτυξη δεικτών απορρόφησης των αποφοίτων</li> <li>• Focus groups με εκπροσώπους της αγοράς εργασίας στην οποία απευθύνεται κάθε Τμήμα</li> </ul> <p><b>Παραδοτέα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Έκθέσεις για τις μελέτες και έρευνες πεδίου για κάθε Τμήμα του Παντείου</li> </ul>

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

	<p>Πανεπιστημίου</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Εκθέσεις πεπραγμένων σχετικά με την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στις ομάδες στόχου</li> <li>• Διεξαγωγή ημερίδων ενημέρωσης.</li> </ul> <p><i>*Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος του παραδοτέου θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου από μέρους του δικαιούχου η οποία θα υπογράφεται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο</i></p>
04	<p>Ο/Η υποψήφιος/α θα συμμετέχει στην υλοποίηση των παρακάτω πακέτων εργασίας/παραδοτέων:</p> <p><b>Πακέτο εργασίας (ΠΕ3): Μελέτες απορρόφησης από την αγορά εργασίας</b>  <b>Πακέτο εργασίας (ΠΕ4): Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών</b></p> <p><b>Αρμοδιότητες:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Focus groups με εκπροσώπους της αγοράς εργασίας στην οποία απευθύνεται κάθε Τμήμα.</li> <li>• Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στις ομάδες στόχου</li> </ul> <p><b>Παραδοτέα:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Εκθέσεις για τις μελέτες και έρευνες πεδίου για κάθε Τμήμα του Παντείου Πανεπιστημίου</li> <li>2. Εκθέσεις πεπραγμένων σχετικά με την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στις ομάδες στόχου</li> </ol> <p><i>*Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος του παραδοτέου θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου από μέρους του δικαιούχου η οποία θα υπογράφεται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο</i></p>



ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ - ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός Θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα προσόντα
<b>01</b>	<p><b>Τυπικά προσόντα</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Πτυχίο <b>Πληροφορικής</b> ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).</li> <li>2. Αποδεδειγμένη καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας, επίπεδο – B2</li> <li>3. Αποδεδειγμένη εμπειρία 1 έτους στην παραμετροποίηση και συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων.</li> <li>4. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.</li> </ol>
	<p><b>Συνεκτιμώμενα Προσόντα:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Αποδεδειγμένη άριστη ή πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.</li> <li>2. Αποδεδειγμένη εμπειρία έως 4 ετών στην παραμετροποίηση και συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων.</li> <li>3. Αποδεδειγμένη εμπειρία έως 2 ετών στην Ανάλυση και Εξαγωγή Στατιστικών Στοιχείων.</li> </ol>
<b>02</b>	<p><b>Κύρια Προσόντα:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Πτυχίο <b>Κοινωνικών, Οικονομικών ή Πολιτικών Επιστημών</b> ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).</li> <li>2. Αποδεδειγμένη καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας, επίπεδο – B2</li> <li>3. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.</li> </ol>
	<p><b>Συνεκτιμώμενα Προσόντα:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Αποδεδειγμένη άριστη ή πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.</li> <li>2. Αποδεδειγμένη εμπειρία έως 2 ετών σε συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ προγράμματα ή λοιπών Ευρωπαϊκών έργων..</li> </ol>
<b>03</b>	<p><b>Κύρια Προσόντα:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Πτυχίο <b>Κοινωνικών Επιστημών</b> ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).</li> <li>2. Αποδεδειγμένη καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας, επίπεδο – B2</li> <li>4. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.</li> </ol>
	<p><b>Συνεκτιμώμενα Προσόντα:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Μεταπτυχιακό δίπλωμα στις κοινωνικές επιστήμες της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).</li> </ol>

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

	<p>2. Αποδεδειγμένη άριστη ή πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.</p> <p>3. Αποδεδειγμένη γνώση επεξεργασίας βάσεων μεγάλων δεδομένων η οποία θα αποδεικνύεται είτε από επαγγελματική εμπειρία ενός έτους (με βεβαίωση εργοδότη) είτε με πιστοποιητικό Κέντρου διά Βίου Μάθησης σε αντίστοιχο πρόγραμμα κατάρτισης είτε από την αναλυτική βαθμολογία σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών.</p>
04	<p><b>Κόρια Προσόντα:</b></p> <p>1. Πτυχίο <b>Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών</b> ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).</p> <p>2. Αποδεδειγμένη καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας, επίπεδο – B2</p> <p>3. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.</p>
	<p><b>Συνεκτιμώμενα Προσόντα:</b></p> <p>1. Μεταπτυχιακό δίπλωμα Κοινωνικών / Ανθρωπιστικών Σπουδών με ειδίκευση στη Συμβουλευτική.</p> <p>2. Αποδεδειγμένη άριστη ή πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.</p> <p>3. Αποδεδειγμένη εμπειρία έως 4 ετών στη Συμβουλευτική, η οποία θα αποδεικνύεται με τις αντίστοιχες συμβάσεις και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας του φορέα στον οποίο παρήχθησαν οι υπηρεσίες.</p> <p>4. Επαγγελματική εξειδίκευση (τουλάχιστον 400 ωρών ως εκπαιδευόμενος) στη συμβουλευτική, η οποία θα αποδεικνύεται από πιστοποιητικό επιμόρφωσης του φορέα.</p>

Επισημαίνεται ότι:

1. Ο κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει υποψηφιότητα μόνο για μία από τις θέσεις.
2. Θα βαθμολογηθούν μόνο όσοι υποψήφιοι πληρούν τα ως άνω τυπικά προσόντα. Δεν βαθμολογούνται υποψήφιοι με λιγότερα προσόντα και δεν προχωρούν στο στάδιο της συνέντευξης. Διευκρινίζεται ότι ως προς το κριτήριο της εμπειρίας αποδεκτές θεωρούνται οι υποψηφιότητες, οι οποίες πληρούν το ελάχιστο του απαιτούμενου χρόνου.
3. Σε περίπτωση ισοβαθμίας κατά την συνολική βαθμολόγηση, μετά το στάδιο της συνέντευξης θα γίνει δημόσια κλήρωση.
4. Οι υποψήφιοι είναι απαραίτητο να παραστούν στην συνέντευξη και να αξιολογηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Στην περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν προσέλθουν, αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής.

**Δικαιολογητικά προς υποβολή:**

1. Αίτηση
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Τίτλους σπουδών (εφόσον ο τίτλος σπουδών είναι από το εξωτερικό απαιτείται ισοτιμία).
4. Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας.
5. Πιστοποιητικά ξένων γλωσσών.
6. Πιστοποιητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους άρρενες υποψηφίους.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

**ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ (ΘΕΣΗ 01)**

α/α	ΠΡΟΣΟΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
	<b>ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 01</b>
1	Πτυχίο Πληροφορικής ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	ΝΑΙ/ΟΧΙ
2	Αποδεδειγμένη καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας, επίπεδο – Β2	ΝΑΙ/ΟΧΙ
3	Αποδεδειγμένη εμπειρία 1 έτους στην παραμετροποίηση και συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
4	Εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους άρρενες υποψήφιους	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<b>ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	
		<b>Έως 70 μόρια</b>
5	Αποδεδειγμένη άριστη ή πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.	Άριστη γνώση: 70 μόρια Πολύ καλή γνώση: 50 μόρια
		<b>Έως 60 μόρια</b>
6	Αποδεδειγμένη εμπειρία έως 3 έτη στην παραμετροποίηση και συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων.	1 μόριο ανά μήνα και μέχρι 36 μήνες (έως 36 μόρια)
7	Αποδεδειγμένη εμπειρία έως 2 ετών στην Ανάλυση και Εξαγωγή Στατιστικών Στοιχείων.	1 μόριο ανά μήνα και μέχρι 24 μήνες (έως 24 μόρια)
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>		<b>Έως 130 μόρια</b>
	<b>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ</b>	<b>Έως 50 μόρια</b>
	<p>Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας (9 μόρια)</li> <li>η οργανωτική ικανότητα (9 μόρια)</li> <li>η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών (9 μόρια)</li> <li>η ανάληψη ευθυνών (9 μόρια)</li> <li>η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (14 μόρια)</li> </ul> <p><b><u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα τυπικά προσόντα</u></b></p>	
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΘΕΣΗ ΚΩΔ.01</b>	<b>Έως 180 μόρια</b>



ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

**ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ (ΘΕΣΗ 02)**

<b>α/α</b>	<b>ΠΡΟΣΟΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>
	<b>ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 02</b>
<b>1</b>	Πτυχίο Κοινωνικών, Οικονομικών ή Πολιτικών Επιστημών ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>2</b>	Αποδεδειγμένη καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας, επίπεδο – Β2	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>3</b>	Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<b>ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	
		<b>Έως 70 μόρια</b>
<b>4</b>	Αποδεδειγμένη άριστη ή πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.	Άριστη γνώση: 70 μόρια Πολύ καλή γνώση: 50 μόρια
		<b>Έως 72 μόρια</b>
<b>5</b>	Αποδεδειγμένη εμπειρία έως 2 ετών σε συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ προγράμματα ή λοιπών Ευρωπαϊκών έργων	3 μόρια ανά μήνα και μέχρι 24 μήνες (έως 72 μόρια)
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>		<b>Έως 142 μόρια</b>
	<b>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ</b>	<b>Έως 60 μόρια</b>
	<p>Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας (11 μόρια)</li> <li>η οργανωτική ικανότητα (11 μόρια)</li> <li>η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών (11 μόρια)</li> <li>η ανάληψη ευθυνών (11 μόρια)</li> <li>η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (16 μόρια)</li> </ul> <p><b><u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα τυπικά προσόντα</u></b></p>	
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΘΕΣΗ ΚΩΔ.02</b>	<b>Έως 202 μόρια</b>

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

**ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ (ΘΕΣΗ 03)**

α/α	ΠΡΟΣΟΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
	<b>ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 03</b>
<b>1</b>		<b>Έως 170 μόρια</b>
	Πτυχίο <b>Κοινωνικών Επιστημών</b> ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>2</b>	Αποδεδειγμένη καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας, επίπεδο – B2	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>3</b>	Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<b>ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	
<b>4</b>	Μεταπτυχιακό δίπλωμα στις κοινωνικές επιστήμες της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	100 μόρια
		<b>Έως 70 μόρια</b>
<b>5</b>	Αποδεδειγμένη άριστη ή πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.	Άριστη γνώση: 70 μόρια Πολύ καλή γνώση: 50 μόρια
<b>6</b>	Αποδεδειγμένη γνώση επεξεργασίας βάσεων μεγάλων δεδομένων η οποία θα αποδεικνύεται είτε από επαγγελματική εμπειρία ενός έτους (με βεβαίωση εργοδότη) είτε με πιστοποιητικό Κέντρου διά Βίου Μάθησης σε αντίστοιχο πρόγραμμα κατάρτισης είτε από την αναλυτική βαθμολογία σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών.	40 μόρια
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>		<b>Έως 210 μόρια</b>
	<b>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ</b>	<b>Έως 90 μόρια</b>
	<p>Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας (17 μόρια)</li> <li>• η οργανωτική ικανότητα (17 μόρια)</li> <li>• η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών (17 μόρια)</li> <li>• η ανάληψη ευθυνών (17 μόρια)</li> </ul>	

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (22 μόρια)</li> </ul> <p><b><u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα τυπικά προσόντα</u></b></p>	
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΘΕΣΗ ΚΩΔ.03</b>	<b>Έως 300 μόρια</b>

**ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ (ΘΕΣΗ 04)**

<b>α/α</b>	<b>ΠΡΟΣΟΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>
	<b>ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 04</b>
		<b>Έως 160 μόρια</b>
<b>1</b>	Πτυχίο Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>2</b>	Αποδεδειγμένη καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας, επίπεδο – Β2	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>3</b>	Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<b>ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	
<b>4</b>	Μεταπτυχιακό δίπλωμα Κοινωνικών / Ανθρωπιστικών Σπουδών με ειδίκευση στη Συμβουλευτική.	100 μόρια
		<b>Έως 70 μόρια</b>
<b>5</b>	Αποδεδειγμένη άριστη ή πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.	Άριστη γνώση: 70 μόρια Πολύ καλή γνώση: 50 μόρια
<b>6</b>	Αποδεδειγμένη εμπειρία έως 4 ετών στη Συμβουλευτική, η οποία θα αποδεικνύεται με τις αντίστοιχες συμβάσεις και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας του φορέα στον οποίο παρήχθησαν οι υπηρεσίες	2 μόρια ανά μήνα και μέχρι 48 μήνες (έως 96 μόρια)
<b>7</b>	Επαγγελματική εξειδίκευση (τουλάχιστον 400 ωρών ως εκπαιδευόμενος) στη συμβουλευτική, η οποία θα αποδεικνύεται από πιστοποιητικό επιμόρφωσης του φορέα	60 μόρια
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>		<b>Έως 326 μόρια</b>
	<b>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ</b>	<b>Έως 100 μόρια</b>
	<p>Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας (19 μόρια)</li> <li>η οργανωτική ικανότητα (19 μόρια)</li> </ul>	

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών (19 μόρια)</li> <li>• η ανάληψη ευθυνών (19 μόρια)</li> <li>• η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (24 μόρια)</li> </ul> <p><b><u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα τυπικά προσόντα</u></b></p>	
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΘΕΣΗ ΚΩΔ.04</b>	<b>Έως 426 μόρια</b>

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι /ες μπορούν να απευθύνονται μόνο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: [a.sgardeli@panteion.gr](mailto:a.sgardeli@panteion.gr)

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. Παντείου Πανεπιστημίου ([elke.panteion.gr](http://elke.panteion.gr)) και στην ιστοσελίδα της Διαύγειας (<http://diavgeia.gov.gr/>).

Οι αιτήσεις και τα δικαιολογητικά πρέπει να αποσταλούν εντός δεκαπέντε (15) ημερών [η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών αναφέρεται στην περίληψη της πρόσκλησης, η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ Παντείου] **αποκλειστικά ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή** (όχι courier) στην παρακάτω διεύθυνση: .

**ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**

**Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 136,**  
**Τ.Κ. 17671, ΚΑΛΛΙΘΕΑ**

**Επιπροσθέτως στο φάκελο θα πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφεται η ένδειξη για το πρόγραμμα:**  
**«Γραφείο Διασύνδεσης Παντείου Πανεπιστημίου» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5075855**  
**και κωδ. Λογιστηρίου ΕΛΚΕ 50540**

Επίσης, θα πρέπει να αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [a.sgardeli@panteion.gr](mailto:a.sgardeli@panteion.gr), ο αριθμός του συστημένου κατάθεσης, τα ατομικά στοιχεία του υποψήφιου καθώς και στην πρόσκληση στην οποία αφορά η υποψηφιότητα (τίτλος έργου, κωδ. λογιστηρίου).

Αιτήσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται αποδεκτές.

Η σφραγίδα του ταχυδρομείου αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης.

**Η διαδικασία αξιολόγησης που ακολουθείτε έχει ως εξής:**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων αξιολογεί τις υποψηφιότητες οι οποίες κατατέθηκαν εμπρόθεσμα ως προς τα τυπικά προσόντα και συντάσσει το 1<sup>ο</sup> Πρακτικό Αξιολόγησης το οποίο κατατίθεται στο πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ.

Η Μ.Ο.Δ.Υ του ΕΛΚΕ σύμφωνα με το 1<sup>ο</sup> Πρακτικό αξιολόγησης ενημερώνει μέσω email τους υποψηφίους οι οποίοι προσκαλούνται σε προφορική συνέντευξη και κοινοποιεί την ενημέρωση σε όλους τους υποψηφίους που κατέθεσαν υποψηφιότητα για να λαμβάνουν γνώση επί της διαδικασίας.

Μετά την ολοκλήρωση των προφορικών συνεντεύξεων συντάσσεται και κατατίθεται στο πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ το 2<sup>ο</sup> Πρακτικό Αξιολόγησης στο οποίο περιλαμβάνονται με σειρά κατάταξης οι υποψήφιοι που καταλαμβάνουν τις θέσεις.

Τα Πρακτικά Αξιολόγησης (1<sup>ο</sup> & 2<sup>ο</sup>) εισάγονται ως θέμα στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Η απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων κοινοποιείται με την ανάρτηση της στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ιστότοπο του Ε.Λ.Κ.Ε. Παντείου Πανεπιστημίου (στην ηλεκτρονική διαδρομή ανάρτησης της παρούσας πρόσκλησης)

Υποψήφιος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων) δικαιούται να προσφύγει την Επιτροπή Ερευνών εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4485/2017.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων του κατόπιν γραπτής αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 ( ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999)

Εφόσον παρέλθει άπρακτο το χρονικό διάστημα των πέντε εργάσιμων ημερών ο Επιστημονικά Υπεύθυνος καταθέτει προς έγκριση στην Επιτροπή Ερευνών τις συμβάσεις ανάθεσης έργου.

### ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις υποψηφιότητες που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που συγκεντρώνει την υψηλότερη βαθμολογία και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον/τους επιλεχθέντα/ντες στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.
2. Η προθεσμία κατάθεσης των δικαιολογητικών είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης. Αιτήσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές. Η σφραγίδα του κούριερ ή ταχυδρομείου αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης.
3. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
4. Για τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ.
5. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγνωστική, ενώ η τυχόν επιλογή του αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης, ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν.
6. Υποβληθείσα υποψηφιότητα η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται.
7. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/ των επιλεχθέντος με άλλον/ ους ενδιαφερόμενο/ ους στα πλαίσια της παρούσης πρόσκλησης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον συνταγμένο πίνακα κατάταξης.
8. Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης το προϋπολογισθέν ποσό της νέας σύμβασης θα προκύπτει από τις δυνατότητες χρηματοδότησης του προγράμματος.
9. Ο ΕΛΚΕ Παντείου Πανεπιστημίου δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεων των ενδιαφερομένων.
10. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό εφαρμογής του προγράμματος.
11. Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης θα προηγηθεί έγγραφη ενημέρωση με τους λόγους απόκλισης, παρέχοντας στον υποψήφιο τη δυνατότητα συμμόρφωσης εντός εύλογου χρόνου.
12. Η πιστοποίηση του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ. 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ. Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α').



ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

**Ο Πρόεδρος του ΕΛΚΕ**

**Καθηγητής Χ. Οικονόμου**  
**Αντιπρύτανης**  
**Έρευνας και Δια Βίου Μάθησης**



ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

### ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

<b>ΟΝΟΜΑ:</b>	
<b>ΕΠΩΝΥΜΟ:</b>	
<b>ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:</b>	
<b>Α.Δ.Τ:</b>	
<b>ΑΜΚΑ</b>	
<b>ΑΦΜ</b>	
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>	
<b>Τηλ./Κιν./Fax:</b>	
<b>e-mail:</b>	
<b>Κωδικός Θέσης :</b>	

Παρακαλώ να δεχθείτε την υποψηφιότητά μου στα πλαίσια της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υλοποίηση της πράξης: «.....», με κωδικό ....., στο πλαίσιο της ..... «.....» .

Συνημμένα σας παραθέτω τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη θέση με κωδικό .....

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Αθήνα ..../.../20...

Ο/Η Αιτών/ούσα

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ



**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
 (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8,παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	<b>ΕΛΚΕ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ</b>						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός			Αριθ:	TK
	:		:		:	:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο			
				υ			
				(E-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω:

ρητά ότι ενημερώθηκα σχετικά και παρέχω στο Πάντειο Πανεπιστήμιο και στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Παντείου Πανεπιστημίου, τη συναίνεσή μου για την εκ μέρους τους τήρηση σε (ηλεκτρονικό ή μη) αρχείο, συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων, όπως αυτά περιέχονται και περιλαμβάνονται στην υποψηφιότητά μου και για το σκοπό της αξιολόγησής της, στο πλαίσιο και για τις ανάγκες του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4624/2019 «*Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου*

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 137/Α/29-8-2019)

Ημερομηνία: ... /... / 20...

Ο – Η Δηλών  
 (Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.