

**Εθνικό Μουσείο  
Σύγχρονης Τέχνης****Υπουργείο Πολιτισμού  
& Αθλητισμού**

**Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος  
για υποβολή πρότασης προς σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου  
(ΙΔΟΧ)**

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «**Δράσεις προώθησης των ελληνικών πολιτιστικών εξαγωγών και ενίσχυση της ελληνικής πολιτιστικής επωνυμίας από το Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης**» με κωδικό ΟΠΣ 5168561 στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU, το Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης (ΕΜΣΤ) προτίθεται να απασχολήσει έκτακτο προσωπικό, με το οποίο θα συναφθεί σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και προσκαλεί φυσικά πρόσωπα να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την ανάληψη της σχετικής θέσης, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας πρόσκλησης.

**ΘΕΣΗ:** (1) στέλεχος συντονισμού του Διεθνούς Προγράμματος Επίσκεψης Επιμελητών μέσω σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας ενός έτους και με δικαίωμα ανανέωσης για ένα έτος ακόμα.

**ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:** ΠΕ Διοίκηση Τουρισμού ή Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Πολιτιστικής Διαχείρισης

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ:** Το έργο «**Δράσεις προώθησης των ελληνικών πολιτιστικών εξαγωγών και ενίσχυση της ελληνικής πολιτιστικής επωνυμίας από το Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης**» αφορά στην υλοποίηση στοχευμένων δράσεων προώθησης των ελληνικών πολιτιστικών εξαγωγών και ενίσχυσης της ελληνικής πολιτιστικής επωνυμίας από το ΕΜΣΤ, με στόχο την ενίσχυση του διεθνή χαρακτήρα του μουσείου και τη θέση του στο παγκόσμιο πεδίο τέχνης, τη δυνατότητα το ΕΜΣΤ να είναι μόνιμο μέλος ενός δικτύου διεθνών καλλιτεχνών και συνεργαζόμενων πολιτιστικών οργανισμών και την τόνωση της εξωστρέφειας του ΕΜΣΤ και την εν γένει προβολή του ελληνικού πολιτιστικού προϊόντος.

Στο πλαίσιο αυτό θα υλοποιηθούν τα εξής Πακέτα Εργασίας και δράσεις:

**ΠΕ 1: Διαχείριση και Συντονισμός Έργου.** Αφορά στον Συντονισμό, Παρακολούθηση, Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση καθώς και Επιστημονική υποστήριξη του συνολικού έργου. Με γνώμονα τον πολυσύνθετο χαρακτήρα του έργου και την ευελιξία και εξειδίκευση που απαιτείται κατά την εφαρμογή ενός γενικού μεθοδολογικού πλαισίου θα υλοποιηθούν ενέργειες που αφορούν στη Διοικητική Διεύθυνση και Διαχείριση του έργου, την Οικονομική Διαχείριση και διευθέτηση όλων των συμβάσεων, δράσεων και παραδοτέων.

**ΠΕ2: Προγράμματα φιλοξενίας (residency).** Αφορά στην υλοποίηση α) προγραμμάτων υποστήριξης Ελλήνων καλλιτεχνών και επιμελητών / θεωρητικών τέχνης για τη συμμετοχή τους σε προγράμματα φιλοξενίας του εξωτερικού με στόχο την ενίσχυση της κινητικότητας και της εξωστρέφειας του καλλιτεχνικού δυναμικού και β) προγραμμάτων φιλοξενίας του ΕΜΣΤ, το οποίο θα απευθύνεται σε καλλιτέχνες και επιμελητές.

**ΠΕ3. Διεθνές πρόγραμμα επίσκεψης επιμελητών.** Αφορά στην οργάνωση και υλοποίηση διεθνούς προγράμματος επίσκεψης επιμελητών για να ενισχύσει την προώθηση των Ελλήνων εικαστικών καλλιτεχνών που ζουν και εργάζονται στην Ελλάδα και την γνωριμία του έργου τους με διεθνείς επαγγελματίες της τέχνης. Στόχος του προγράμματος είναι να αναδείξει το έργο και τις κατευθύνσεις των

σύγχρονων καλλιτεχνών που δουλεύουν στην Ελλάδα και δεν έχουν συχνά την ευκαιρία να παρουσιάζουν το έργο τους διεθνώς, αλλά και το έργο Ελλήνων επιμελητών μέσα από επισκέψεις σε εκθέσεις και ιδρύματα της Αθήνας που θα πραγματοποιούν οι επισκέπτες.

**ΠΕ4: Πρόγραμμα Mentorship.** Το εν λόγω πακέτο εργασίας αφορά σε ένα πρόγραμμα Mentorship /καθοδήγησης) το οποίο στοχεύει να δημιουργήσει ένα νέο έδαφος για μακροχρόνιες συνεργασίες μεταξύ Ελλήνων εικαστικών καλλιτεχνών και επαγγελματιών της σύγχρονης τέχνης στο εξωτερικό. Υποστηρίζει νέους καλλιτέχνες να εξελίξουν την δουλειά τους και στοχεύει στην προώθηση και ανάδειξη Ελλήνων εικαστικών καλλιτεχνών στο εξωτερικό. Το ΕΜΣΤ θα επιλέγει μέντορες διαφόρων ειδικοτήτων οι οποίοι θα προσφέρουν την τεχνογνωσία τους και την εμπειρία τους σε επιλεγμένους συμμετέχοντες.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ / ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ:** Ο εξωτερικός συνεργάτης που θα επιλεγεί αναμένεται να ασχοληθεί με την υποστήριξη και τον συντονισμό του διεθνούς προγράμματος επίσκεψης επιμελητών, όσο και των ταξιδιών επαγγελματικού προσανατολισμού επαγγελματιών της τέχνης στην Ελλάδα. Ειδικότερα, το συγκεκριμένο στέλεχος θα αναλάβει την υλοποίηση του **ΠΕ3 Διεθνές πρόγραμμα επίσκεψης επιμελητών** και πιο συγκεκριμένα τη προετοιμασία των παραδοτέων:

- Π3.1 Σχεδιασμός προγράμματος επίσκεψης επιμελητών
- Π3.2. Πρακτικά επιτροπής επιλογής επιμελητών / Λίστα συμμετεχόντων
- Π3.3. Υλικό τεκμηρίωσης προγράμματος επίσκεψης επιμελητών (π.χ. διαλέξεις, ομιλίες, δράσεις επιμελητών)
- Π3.4. Εκθέσεις απολογισμού προγράμματος επίσκεψης επιμελητών

Σε αυτά τα πλαίσια, ο υπεύθυνος του διεθνούς προγράμματος επίσκεψης επιμελητών θα είναι υπεύθυνος για:

- την οργάνωση του προγράμματος
- την προετοιμασία της επίσκεψης των επιμελητών
- την κατάρτιση του προγράμματος για τις ημέρες της επίσκεψης των επιμελητών
- την οργάνωση του ταξιδιού και της διαμονής των επιμελητών
- την παραλαβή τους από το αεροδρόμιο και συνοδεία τους σε όλες τις επισκέψεις τους στο εργαστήριο ή οργάνωση της παραλαβής τους εάν οι αφίξεις/αναχωρήσεις γίνονται πολύ αργά το βράδυ ή νωρίς το πρωί
- τη συνοδεία τους σε εγκαίνια και άλλες εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται κατά την παραμονή τους στην Αθήνα
- την εκτέλεση ειδικών αιτημάτων, όπως αιτήματα για συναντήσεις με συγκεκριμένους επαγγελματίες και καλλιτέχνες της τέχνης
- την οργάνωση των γευμάτων των επιμελητών
- την πραγματοποίηση επισκέψεων σε εργαστήρια σε περιόδους που δεν υπάρχουν επισκέπτες, για ενημέρωση της καλλιτεχνικής ομάδας του μουσείου σχετικά με καλλιτεχνικές εξελίξεις

Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων έργου θα πιστοποιείται ανά μήνα με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου, η οποία θα υπογράφεται από την επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

**ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Η σύμβαση δύναται να ανανεωθεί ή παραταθεί χωρίς περιορισμό, μετά από απόφαση του Δ.Σ. του ΕΜΣΤ και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο, χωρίς τη διενέργεια νέας πρόσκλησης, μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου.

**ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στις είκοσι τέσσερις (24.000)

χιλιάδες ευρώ.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε δώδεκα (12) ισόποσες μηνιαίες δόσεις.

**ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:** Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα:

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:**

1. Πτυχίο κλάδου Διοικητικού-Οικονομικού ή Πολιτιστικής Διαχείρισης.
2. Μεταπτυχιακός Τίτλος στη Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Ξενοδοχειακών Μονάδων ή Πολιτιστικής Διαχείρισης.
3. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους στη φιλοξενία διεθνών καλλιτεχνικών εκθέσεων, με αρμοδιότητες δημοσίων σχέσεων, επικοινωνίας και μάρκετινγκ.
4. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους στο συντονισμό συνεργασίας και δικτύωσης πολιτιστικών φορέων με διεθνή χαρακτήρα.
5. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε ετών σε θέματα επικοινωνίας, διοργάνωσης και δημοσίων σχέσεων σε καλλιτεχνικούς οργανισμούς με διεθνή χαρακτήρα.
6. Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η επιλογή των υποψηφίων για την παραπάνω θέση πραγματοποιείται μετά από αξιολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα απαιτούμενα προσόντα.

Οι προκριθέντες υποψήφιοι ή όσοι από αυτούς κριθούν καταλληλότεροι μπορεί να κληθούν σε συνέντευξη. Οι προτάσεις των ενδιαφερόμενων που δεν προσέρχονται στη συνέντευξη κατόπιν κλήσης τους απορρίπτονται.

Κριτήρια αξιολόγησης στη συνέντευξη θα είναι αυτά που περιγράφονται στον παρακάτω Πίνακα

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ		
A/A	ΠΡΟΣΟΝ-ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική ανάπτυξη και προοπτική	25
2	Ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας	25
3	Αντίληψη-κρίση	25
4	Ανάπτυξη πρωτοβουλιών-αυτονομία	25
	ΣΥΝΟΛΟ	100

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Στο φάκελο υποβολής της πρότασης κάθε υποψηφίου θα πρέπει να εμπεριέχονται τα ακόλουθα στοιχεία και δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας / Υποβολή Πρότασης - Δήλωση υπογεγραμμένη (επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση)
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα με αναλυτική αναφορά στην εμπειρία του υποψηφίου
3. Αντίγραφα βασικών τίτλων σπουδών, λοιπών τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα απαιτούμενα προσόντα και τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό του υποψηφίου.

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις αιτήσεις τους και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά το αργότερο μέχρι **την 13η/06/2023 και ώρα 17:00** και να είναι διαθέσιμοι για ενδεχόμενη ατομική συνέντευξη.

Οι αιτήσεις μπορούν να υποβληθούν με έναν από τους παρακάτω τρόπους: α) Αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο στην έδρα του ΕΜΣΤ  
β) Με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στην έδρα του ΕΜΣΤ. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στον Οργανισμό μέχρι την καταληκτική ημερομηνία προθεσμίας υποβολής προσφορών.

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να στείλουν τα δικαιολογητικά τους στο ΕΜΣΤ, υπόψη της κυρίας Αθηνάς Ιωάννου, στη διεύθυνση: Καλλιρόης & Φρανζή , 11743 Αθήνα με την ένδειξη:

Αίτηση για την Πρόσκληση εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αρ.πρωτ. ....

Όνοματεπώνυμο

Διεύθυνση

Τηλέφωνο επικοινωνίας

Θα ληφθούν υπόψη μόνο οι αιτήσεις που θα κατατεθούν ή θα αποσταλούν και θα παραληφθούν από το ΕΜΣΤ, με ευθύνη του υποψηφίου, το αργότερο μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής αιτήσεων.

Αιτήσεις οι οποίες θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δεν θα αξιολογούνται. Ελλιπείς αιτήσεις δε θα ληφθούν υπ' όψη.

Προσόντα που αναφέρονται είτε στην πρόταση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δεν θα ληφθούν υπόψη.

Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι του ΕΜΣΤ.

Η συμμετοχή συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής προτάσεων δεν συνιστά διαγωνιστική διαδικασία, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης».

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και εφόσον προκύψει ανάγκη αντικατάστασης του/των επιλεχθέντος/ων, αυτή θα γίνει με άλλον/ους υποψήφιο/ους στα πλαίσια της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον συνταγμένο πίνακα κατάταξης.

Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, το ΕΜΣΤ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει με δήλωση διακοπής και αζημίως την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο επιλεχθείς υποψήφιος εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του, το ΕΜΣΤ δύναται να αξιώσει τη λύση της σύμβασης αζημίως και να προβεί σε αντικατάστασή του με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο, χωρίς περαιτέρω διαδικασία, ή να προβεί σε νέα διαδικασία επιλογής.

Το ΕΜΣΤ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη

διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων. Η σύναψη της σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες του έργου και την ύπαρξη απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη της εν λόγω σύμβασης.

Το ΕΜΣΤ θα συλλέξει και θα επεξεργαστεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν τους υποψηφίους και περιλαμβάνονται στις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά που καταθέτουν ή προκύπτουν από αυτά αποκλειστικά για τον σκοπό της επιλογής του υποψηφίου για την προκηρυσσόμενη θέση και για την υποστήριξη των σχετικών διαδικασιών. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (2016/679/ΕΕ) και την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.

Τα ως άνω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν διαβιβάζονται, κοινοποιούνται, ανακοινώνονται σε τρίτους και δεν καθίστανται προσβάσιμα σε αυτούς, εκτός εάν αυτό επιβάλλεται από το νόμο ή είναι απαραίτητο για σκοπούς άσκησης, θεμελίωσης ή υπεράσπισης δικαιώματος κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό ή/και στην ισχύουσα εθνική νομοθεσία. Στην τελευταία περίπτωση η διαβίβαση, κοινοποίηση, ανακοίνωση ή παροχή πρόσβασης περιορίζεται στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης των υποψηφίων για την κατάληψη της συγκεκριμένης θέσης.

Το ΕΜΣΤ διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και τα σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται μόνο για το διάστημα που απαιτείται για την εκπλήρωση του ως άνω σκοπού της επεξεργασίας (ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής). Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά διατηρούνται και ύστερα από το διάστημα αυτό, εφόσον αυτό απαιτείται από το νόμο ή είναι απαραίτητο για τη θεμελίωση, άσκηση ή/και υποστήριξη νομικών αξιώσεων.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα του ΕΜΣΤ ([www.emst.gr](http://www.emst.gr)), στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού απαιτεί ο φορέας χρηματοδότησης του έργου.

Ο Πρόεδρος του

Δ.Σ Αγγελής

Αντωνόπουλος