



ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ Α.Ε.

Γεωργίου Δαμάσκου 1, 13677, Αχαρνάι

Πληροφορίες:

Τηλ: 210-2420223

Email: hr@aemy.grWebsite: www.aemy.gr**Αρ. πρωτ.: 4135/31-05-2023****ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου 5 «Διαχείριση- Τεχνική Υποστήριξη της Υλοποίησης του Προγράμματος» της Δράσης "Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών - (Ιατροφαρμακευτική Περιθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5010510"»

Η Ανώνυμη Εταιρεία Μονάδων Υγείας Α.Ε. (Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.)

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. τον Ν. 3293/2004 «Πολυκλινική Ολυμπιακού Χωριού, Συνήγορος Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 231/τ. Α'/26-11-2004),
2. τον Ν. 4972/2022 «Εταιρική διακυβέρνηση των Ανωνύμων Εταιρειών του Δημοσίου και των λοιπών θυγατρικών της Ελληνικής Εταιρείας Συμμετοχών και Περιουσίας, διαχείριση συμμετοχών του Δημοσίου σε ανώνυμες εταιρείες και ρυθμίσεις για την Ελληνική Εταιρεία Συμμετοχών και Περιουσίας, αξιολόγηση της έναντι του Δημοσίου φερεγγυότητας και πιστοληπτικής ικανότητας φυσικών και νομικών προσώπων και σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Πιστοληπτικής Αξιολόγησης, ίδρυση και λειτουργία Κεντρικού Μητρώου Πιστώσεων, Συμπληρωματικός Κρατικός Προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2022 και λοιπές διατάξεις οικονομικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 181/τ. Α'/23-09-2022)
3. τον Ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 21/τ. Α'/21-02-2016), άρθρο 64, παρ. 3, όπως ισχύει,

4. τον Ν. 4461/2017 «Μεταρρύθμιση της Διοικητικής Οργάνωσης των υπηρεσιών ψυχικής υγείας, Κέντρα Εμπειρογνωμοσύνης σπάνιων και πολύπλοκων νοσημάτων, τροποποίηση συνταξιοδοτικών ρυθμίσεων του ν.4387/2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 38/τ. Α'/28-03-2017), άρθρο 47,
5. τον Ν. 4486/2017 «Μεταρρύθμιση της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 115/τ. Α'/07-08-2017), άρθρο 99, παρ. 2,
6. τον Ν. 4354/2015 «Νέο Ενιαίο Μισθολόγιο» (ΦΕΚ 176/τ. Α'/16-12-2015), ΚΕΦ. Β άρθρα 11 και 26 και τη σχετική διευκρινιστική εγκύκλιο υπ' αριθμ. πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 Παροχή Οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β, Ν. 4354/2015 (176Α') «Μισθολογικές Ρυθμίσεις των Υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Πρώτου και Δεύτερου Βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των ΔΕΚΟ του Κεφαλαίου Α' του Ν. 3429/2005 και άλλες μισθολογικές διατάξεις»,
7. τον Ν. 4765/2021, άρθρα 28-30 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 6/τ. Α'/15-01-2021), ως προς την τα κριτήρια αξιολόγησης
8. τον Ν. 4999/2022 «Δευτεροβάθμια περίθαλψη, ιατρική εκπαίδευση, μισθολογικές ρυθμίσεις για τους ιατρούς και οδοντιάτρους του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας» (ΦΕΚ 225/τ. Α'/07-12-2022), άρθρο 61
9. Τον Ν. 5015/2023 (Α' 20) «Παράταση απασχόλησης προσωπικού των Προαναχωρησιακών Κέντρων Κράτησης Αλλοδαπών», άρθρο 23
10. την υπ' αριθμ. 8038/23/22-ριβ' Κοινή Υπουργική Απόφαση (Κ.Υ.Α.) «Παράταση λειτουργίας Προαναχωρησιακών Κέντρων Κράτησης Αλλοδαπών για το έτος 2023» (ΦΕΚ 6787/τ. Β'/28-12-2022),
11. την υπ' αριθμ. 40/17-11-2022 απόφαση του Δ.Σ. με θέμα «Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου σε Σώμα – Εκπροσώπηση της Εταιρείας – Εξουσιοδοτήσεις», όπως ανακοινώθηκε από το Γ.Ε.ΜΗ. με αριθμ. πρωτ. 2813892/28-11-2022,
12. τους εγκεκριμένους Κανονισμούς Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. και το παράρτημα αυτού Γενικό Κανονισμό (υπ' αριθμ. ΦΕΚ 3638/29-05-2007, τ. Α.Ε. & Ε.Π.Ε.), όπως ισχύουν, και συγκεκριμένα το άρθρο 8, του πρώτου μέρους όπου περιγράφονται οι γενικές αρχές και τα κριτήρια της αξιολόγησης του προσωπικού της Εταιρείας,
13. την τροποποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Α.Ε.Μ.Υ Α.Ε. όπως υποβλήθηκε προς έγκριση με την απόφαση του Δ.Σ. υπ'



- αριθμ. 4^{θέμα1}/15-03-2016 (Α.Δ.Α.: 6ΚΚ4ΟΡΡ3-7ΣΙ) και με την υπ' αριθμ. 2^{θέμα6}/12-01-2018 απόφαση Δ.Σ. με θέμα «Έγκριση Τροποποίησης ΚΕΟΛ», όπως υποβλήθηκε προς δημοσίευση στο ΓΕΜΗ με το υπ' αριθμ. πρωτ. ΓΕΜΗ 1354/29-01-2018,
14. το Τεχνικό Δελτίο Πράξης «Ενημέρωση ΟΠΣ 2014-2020» που αφορά τον Κωδικό MIS: 5010510 έκδοση: 5.0- Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προαναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας) ΕΠ: 31 – Αξ. SO3 – ΕιδΣ3 - Επαναπατριsmός - Προσκλ.: 3/2017 – Α.Α.: 2187 όπως κατατέθηκε στις 22/12/2022,
15. την υπ' αριθμ. 45^{θέμα01}/30-12-2022 απόφαση του Δ.Σ. με θέμα «Έγκριση παράτασης σύμβασης προσωπικού απασχολούμενου στη Δράση "Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας)" με κωδικό ΟΠΣ 5010510 κατόπιν της υπ' αριθμ. 8038/23/22-ριβ' Κ.Υ.Α. "Παράταση λειτουργίας Προαναχωρησιακών Κέντρων Κράτησης Αλλοδαπών για το έτος 2023" (ΦΕΚ 6787/τ. Β'/28-12-2022)» (Α.Δ.Α.: 6430ΟΡΡ3-ΠΙ6),
16. την υπ' αριθμ. πρωτ. ΤΑΜΕ/30/2/-τκθ'/11-01-2023 «Τροποποίηση της Δράσης "Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας)" με κωδικό ΟΠΣ 5010510 από το Εθνικό Πρόγραμμα "Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020"» (Α.Δ.Α.: ΡΠΣΗ46ΜΤΛΒ-49Δ),
17. την υπ' αριθμ. 3^{θέμα25}/17-01-2023 απόφαση του Δ.Σ. με θέμα «Έγκριση αιτήματος για έκδοση απόφασης Υπουργού Υγείας για πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση ορισμένου χρόνου έως τις 31/12/2023 από την Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. στο πλαίσιο της παρ. 2 του άρθρου 99 του Ν. 4486/2017 και της παρ. 2 του άρθρου 64 του Ν. 4368/2016 την υπ' αριθμ. 8038/23/22-ριβ' Κοινή Υπουργική Απόφαση (Κ.Υ.Α.) (ΦΕΚ 6787/τ. Β'/28-12-2022) για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών στελέχωσης των Προ-Αναχωρησιακών Κέντρων Κράτησης Αλλοδαπών» (Α.Δ.Α.: 6ΕΖΗΟΡΡ3-41Μ),
18. την υπ' αριθμ. πρωτ. 477/19-01-2023 Απόφαση Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα «Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα της Δράσης «Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ (MIS)5010510» (Α.Δ.Α.: Ψ4ΡΦΟΡΡ3-6ΞΞ),



19. τις υπ' αριθμ. πρωτ. 267/11-1-2023 και 346/13-1-2023 έγγραφες ενημερώσεις του Γενικού Συντονιστή της Δράσης με θέμα αφενός «Πρόσληψη ατόμων για το πρόγραμμα με τίτλο " Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας)" και αφετέρου «Άτομα για πρόσληψη στα ΠΡΟΚΕΚΑ και την Κεντρική Υπηρεσία»,
20. το υπ' αριθμ. πρωτ. 771/27-01-2023 έγγραφο της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. με θέμα «Αίτημα για έκδοση απόφασης Υπουργού Υγείας για πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση ορισμένου χρόνου έως τις 31/12/2023 από την Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. στο πλαίσιο της παρ. 2 του άρθρου 99 του Ν. 4486/2017 και της υπ' αριθμ. 8038/23/22-ριβ' Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Κ.Υ.Α.) (ΦΕΚ 6787/τ. Β'/28-12-2022) για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών στελέχωσης των Προ-Αναχωρησιακών Κέντρων Κράτησης Αλλοδαπών»,
21. την υπ' αριθμ. πρωτ. Γ4β/6143/Σχετ. 18631/21-04-2023 Απόφαση Υπουργού Υγείας με θέμα «Έγκριση κίνησης διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού από την Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. ογδόντα πέντε (85) ατόμων διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας έως τις 31-12-2023, για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών στελέχωσης των Προαναχωρησιακών Κέντρων Κράτησης Αλλοδαπών »,
22. την υπ' αρ. 53/2023 απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας
23. την υπ' αριθμ. 20^{θέμα1}/31-05-2023 απόφαση του Δ.Σ. με θέμα «Έγκριση σχεδίων πρόσκλησης για τη στελέχωση των Προ-Αναχωρησιακών Κέντρων Κράτησης Αλλοδαπών στο πλαίσιο της Δράσης "Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών - (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5010510"», της διαδικασίας και της σύνθεσης των επιτροπών αξιολόγησης και επιλογής» (Α.Δ.Α.: ΨΨΟΚΟΡΡ3-2Ε2) και το σχέδιο πρόσκλησης υπ' αρ. πρωτ. 3289/27-04-2023

Κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ. Γ4β/6143/Σχετ. 18631/21-04-2023 απόφασης της Αναπλ. Υπουργού Υγείας,

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

προσωπικό συνολικού αριθμού **12** ατόμων των κλάδων και κατηγοριών όπως αποτυπώνονται στον ακόλουθο πίνακα να υποβάλλουν την αίτησή τους για πρόσληψη στην Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για χρονικό διάστημα έως τις 31-12-2023, αποκλειόμενης σε κάθε



περίπτωση της αναγνώρισής της ως σύμβασης αορίστου χρόνου (άρθρο 38 του Ν. 4765/2021) και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 64, παρ. 3 του Ν. 4368/2016 με καθεστώς πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, κατά τους ισχύοντες όρους της συμφωνίας επιδότησης, για τη στήριξη του Έργου 5 «Διαχείριση - Τεχνική υποστήριξη της υλοποίησης του Προγράμματος» της Δράσης «Ανάπτυξη των Παρεχόμενων Υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας)».

Η πρόσληψη του εν λόγω προσωπικού πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το άρθρο 99 του Ν. 4486/2017 κατόπιν σχετικής έγκρισης με απόφαση του Δ.Σ. της ΑΕΜΥ ΑΕ όπως προβλέπεται και ορίζεται και στην υπό στοιχείο 23 της παρούσας απόφαση Δ.Σ. Οι δαπάνες μισθοδοσίας θα βαρύνουν τις πιστώσεις της ΣΑΕ 791/2 Έργο 5 «Διαχείριση - Τεχνική υποστήριξη της υλοποίησης του Προγράμματος» της Δράσης «Ανάπτυξη των Παρεχόμενων Υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας)», οι οποίες χρηματοδοτούνται σε ποσοστό 75% Κοινοτική Συμμετοχή και 25% Εθνικοί πόροι του Ταμείου Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης και θα προσδιοριστούν σύμφωνα με τα οριζόμενα από το νομικό πλαίσιο του Ν. 4999/2022, άρθρο 61 και του Ν. 4354/2015 όπως ισχύουν αναλόγως της ειδικότητας.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

A/A	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
1	ΠΕ οποιοδήποτε πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Γενικός Συντονιστής Δράσης	1
2	ΤΕ Λογιστικής – Διοικητικός Διαχειριστής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων	1
3	ΠΕ ή ΤΕ Νοσηλευτικής ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Βιοχημικών ή ΠΕ Βιολόγων	1
4	ΠΕ Ψυχολογίας	1
5	ΤΕ Λογιστικής	2
6	ΤΕ Διοικητικού ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας	2
7	ΤΕ Πληροφορικής	1
8	ΤΕ Διοικητικού	2
9	ΔΕ Πληροφορικής	1
	ΣΥΝΟΛΟ	12



Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να αποστείλουν την αίτησή τους στην Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. μαζί με τα ακολούθως αναφερόμενα παραστατικά/δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση των τυπικών και πρόσθετα συνεκτιμώμενων προσόντων της ειδικότητας - θέσης που αιτούνται σε κλειστό φάκελο στο χρονικό διάστημα από **02/06/2023** έως και **16/06/2023, ώρα 14.00** ως εξής:

- α) να αποστείλουν ταχυδρομικά με φάκελο συστημένου ή με Ταχυμεταφορές ΕΛΤΑ
β) να αποστείλουν μέσω ιδιωτικής εταιρείας ταχυμεταφορών

Στο φάκελο θα αναγράφονται τα εξής:

ΠΡΟΣ:

ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ Α.Ε. (Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.),

ΟΔΟΣ: Γ. ΔΑΜΑΣΚΟΥ 1, Τ.Κ. 13677, ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΧΩΡΙΟ - ΑΧΑΡΝΑΙ

Υπόψη: Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού

ΑΙΤΗΣΗ

Για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αριθμ. πρωτ. 4135/31-05-2023 στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου 5 «Διαχείριση- Τεχνική Υποστήριξη της Υλοποίησης του Προγράμματος» της Δράσης "Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών - (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5010510"

Στοιχεία Αποστολέα: (ονοματεπώνυμο),

Θέση/Ειδικότητα:

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

Ως ημερομηνία αποστολής/υποβολής της αίτησης, θεωρείται α) η ημερομηνία σφραγίδας των ΕΛΤΑ ή β) της ιδιωτικής εταιρείας ταχυμεταφοράς. Δεκτές προς αξιολόγηση θα γίνουν οι υποψηφιότητες των ατόμων των οποίων οι αιτήσεις θα παραληφθούν από την Εταιρεία το αργότερο μέχρι δύο εργάσιμες ημέρες μετά τη λήξη της πρόσκλησης και συγκεκριμένα μέχρι και τις **20/06/2023**, ώρα 14.00. Αιτήσεις που θα παραληφθούν εκπρόθεσμα δεν θα ληφθούν υπόψη.

Κάθε υποψήφιος έχει το δικαίωμα υποβολής **μίας μόνο αίτησης για μία ειδικότητα/θέση** και για **ένα μόνο έργο από τα πέντε της Δράσης** «Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης



Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη, Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ (MIS)5010510». Σε περίπτωση υποβολής πλέον της μίας αίτησης ή της συμπερίληψης σε μια αίτηση άνω της μίας ειδικότητας/θέσης, ο υποψήφιος αυτομάτως αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων στις ανώτερες θέσεις της κατάταξης και προκειμένου για την κάλυψη των προκηρυσσόμενων θέσεων, μεταξύ των ισοβαθμούντων υποψηφίων θα προηγηθεί ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στο κριτήριο του τίτλου σπουδών και αν αυτές συμπίπτουν στο κριτήριο της απαιτούμενης ξένης γλώσσας (εφόσον αυτή περιλαμβάνεται στα απαιτούμενα προσόντα). Σε περίπτωση που εξαντληθούν τα εν λόγω κριτήρια, χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά θα καθοριστεί σε δημόσια κλήρωση, η οποία θα διενεργηθεί πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων, με σχετική ανακοίνωση της εταιρείας στην ιστοσελίδα της.

Τα δικαιολογητικά που συνυποβάλλονται με την αίτηση με ευθύνη του υποψηφίου είναι τα εξής αφενός για τα τυπικά προσόντα και αφετέρου για τα πρόσθετα συνεκτιμώμενα:

Α) ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση υποψηφιότητας (συνημμένο στην παρούσα ανακοίνωση υπόδειγμα),
2. Φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου κράτους- μέλους της Ε.Ε.,
3. Πλήρες και αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, από το οποίο να προκύπτει υποχρεωτικά και αναλυτικά η διανυθείσα προϋπηρεσία σε έτη και μήνες όπως επίσης και η εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητας του αιτούντος,
4. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα βεβαιώνεται ότι *«όλα τα ατομικά στοιχεία και ουσιαστικά προσόντα που αναφέρει στο συνημμένο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή, ότι τα δικαιολογητικά είναι πιστά φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων που τηρεί και τα οποία θα προσκομιστούν εφόσον του ζητηθεί και ότι θα προσκομίσει εφόσον του ζητηθούν πιστοποιητικά-βεβαιώσεις τα οποία δηλώνει στο βιογραφικό του σημείωμα ότι κατέχει και δεν έχει προσκομίσει»*, νόμιμα



- θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής (ενδεικτικά αναφέρεται μέσω του gov.gr),
5. Φωτοαντίγραφο βασικού τίτλου σπουδών, το οποίο εφόσον έχει αποκτηθεί εκτός Ελλάδας απαιτείται να προσκομιστεί και η βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ για την επαγγελματική αναγνώριση και ισοτιμία, όπου να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός πτυχίου με δύο δεκαδικά ψηφία. Εάν ο υποψήφιος δεν προσκομίζει βεβαίωση για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, θα λαμβάνεται υπόψη η κατώτερη βαθμολογία που αντιστοιχεί στην αξιολογική κλίμακα. Σημειώνεται ότι για τους υποψήφιους ΠΕ Νοσηλευτικής, οι οποίοι απέκτησαν πτυχίο σε χώρες-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ισχύει και το Π.Δ. 38/2010 (ΦΕΚ 78/τ. Α'/25.05.2010),
 6. Πιστοποιητικό γνώσης αγγλικής γλώσσας, σε επίπεδο τουλάχιστον καλής γνώσης,
 7. Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ (δεν απαιτείται για τις ειδικότητες ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής),
 8. Άδεια άσκησης επαγγέλματος για τις ειδικότητες που προβλέπεται,
 9. Για τους άρρενες υποψήφιους, φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού εκπλήρωσης στρατιωτικής θητείας ή νόμιμης απαλλαγής,
 10. Ταυτότητα μέλους της Ένωσης Νοσηλευτών/τριών Ελλάδος (Ε.Ν.Ε.), η οποία να είναι σε ισχύ ή Βεβαίωση Ανανέωσης Εγγραφής στην Ένωση Νοσηλευτών Ελλάδος (Ε.Ν.Ε.) του τρέχοντος έτους ή Βεβαίωση εγγραφής στην Ένωση Νοσηλευτών Ελλάδος (Ε.Ν.Ε.), για όσους εγγράφονται για πρώτη φορά, η οποία είναι σε ισχύ μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου του επόμενου έτους από την έκδοση της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4, παρ. 5 του Ν. 3252/2004 (για τις νοσηλευτικές ειδικότητες).

11. Επιπλέον των ανωτέρω, τα απαραίτητα προσόντα ανά ειδικότητα είναι τα εξής:

Α) Για την ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Γενικός Συντονιστής Ομάδας Έργου:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία στο συντονισμό της διαχείρισης έργων ή / και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων τουλάχιστον δύο (2) ετών (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).



Β) Για την ειδικότητα ΤΕ Λογιστικής – Διοικητικός Διαχειριστής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία στη διοικητική διαχείριση έργων ή / και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων τουλάχιστον δύο (2) ετών (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

Γ) Για την ειδικότητα ΠΕ ή ΤΕ Νοσηλευτικής ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Βιοχημικών ή ΠΕ Βιολόγων:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε συντονιστικό έργο (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

Δ) Για την ειδικότητα ΠΕ Ψυχολογίας:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε συντονιστικό έργο (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

Ε) Για την ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού και ΤΕ Διοικητικού ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στις προσλήψεις, στη διαχείριση μισθοδοσίας και στη διοικητική υποστήριξη (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

ΣΤ) Για την ειδικότητα ΤΕ Λογιστικής:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε μηχανογραφημένο λογιστήριο, βιβλία Γ' κατηγορίας και στη διαχείριση μισθοδοσίας (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

Υπογραμμίζεται ότι η μη υποβολή παραστατικών για την τεκμηρίωση των αναφερόμενων ανωτέρω 1 - 11 απαραίτητων δικαιολογητικών/τυπικών προσόντων αναλόγως της ειδικότητας/θέσης συνεπάγεται αυτομάτως τον αποκλεισμό του υποψηφίου από τη διαδικασία.



Β) ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

1. Φωτοαντίγραφο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (εκτός από την ειδικότητα ΔΕ Πληροφορικής),
2. Δεύτερος τίτλος σπουδών σε συναφές αντικείμενο και της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας (για την ειδικότητα ΔΕ Πληροφορικής),
3. Φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού επαρκούς γνώσης άλλης ξένης γλώσσας πλην αγγλικής με μέγιστο αριθμό τις δύο επιπλέον ξένες γλώσσες,
4. Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία στην ειδικότητα/θέση κατ' ανώτατο έως 84 μήνες (αφορά μόνο την ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής & ΔΕ Πληροφορικής, όπου η εμπειρία στην ειδικότητα μοριοδοτείται ως πρόσθετο προσόν και δεν περιλαμβάνεται στα τυπικά - απαραίτητα προσόντα).

Όσα από τα προσκομιζόμενα έγγραφα-πιστοποιητικά-δικαιολογητικά δεν είναι στην ελληνική γλώσσα, απαιτείται και η προσκόμιση μετάφρασής τους σύμφωνα με τα οριζόμενα από την ελληνική νομοθεσία.

Για την αξιολόγηση και μοριοδότηση των τυπικών και πρόσθετα συνεκτιμώμενων προσόντων θα ληφθούν υπόψη τα υπαγορευόμενα από το νόμο και θα αξιοποιηθούν τα οριζόμενα στις προκηρύξεις του ΑΣΕΠ και τα παραρτήματα αυτών για τον έλεγχο των κατά περίπτωση δικαιολογητικών για τους απαιτούμενους ανά ειδικότητα τίτλους σπουδών, την αναγνώριση των τίτλων σπουδών, την πιστοποιημένη γνώση ξένων γλωσσών, την πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ και την τεκμηρίωση της εμπειρίας. **Συγκεκριμένα για την τεκμηρίωση της εμπειρίας (στην ειδικότητα και εξειδικευμένης) επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα παραστατικά που απαιτούνται σύμφωνα με το σχετικό παράρτημα προκηρύξεων ΑΣΕΠ αναλόγως του είδους του φορέα απασχόλησης (ιδιωτικού-δημοσίου τομέα) σε συνάρτηση με τα προβλεπόμενα ανά ασφαλιστικό φορέα.** Διευκρινίζεται για την τεκμηρίωση της εμπειρίας απαιτείται υποχρεωτικά να προσκομιστούν α) βεβαιώσεις προϋπηρεσίας εργοδοτών που να αναγράφεται επακριβώς η ειδικότητα, το είδος και η διάρκεια της απασχόλησης, και β) βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα για το ανωτέρω διάστημα. Για τις ειδικότητες για τις οποίες η εξειδικευμένη εμπειρία τίθεται ως απαραίτητο προσόν διευκρινίζεται ότι



πρέπει να τεκμηριώνεται από τα προσκομιζόμενα παραστατικά ακριβώς όπως ζητείται στο υπό στοιχείο 11 ειδάλλως οι υποψηφιότητες θα απορρίπτονται.

Επισημαίνεται όπως προβλέπεται στην απόφαση Δ.Σ. 20^{θέμα1}/31-05-2023 ότι η επιλογή του προσωπικού όπως ορίζεται στο άρθρο 99 του Ν. 4486/2017 και στο άρθρο 64, παρ. 3 του Ν. 4368/2016 θα γίνει με απόφαση του Δ.Σ. κατόπιν εισήγησης επιτροπής η σύνθεση και ο ρόλος της οποίας αποτυπώνεται στην απόφαση Δ.Σ. 20^{θέμα1}/31-05-2023. Σύμφωνα με την ανωτέρω απόφαση Δ.Σ., θα αξιολογηθούν οι αιτήσεις και τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά που αφορούν στα απαραίτητα και πρόσθετα συνεκτιμώμενα προσόντα των υποψηφίων από την εν λόγω επιτροπή. Για τις θέσεις του ΠΕ Διοικητικού οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Γενικός Συντονιστής Ομάδας Έργου και του ΤΕ Λογιστικής – Διοικητικός Διαχειριστής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων, κατόπιν της αξιολόγησης των απαραίτητων και πρόσθετα συνεκτιμώμενων προσόντων υποψήφιοι έως του τριπλάσιου αριθμού για έκαστη θέση οι οποίοι συγκεντρώνουν την υψηλότερη βαθμολογία θα κληθούν μέσω **ηλεκτρονικού μηνύματος (e-mail)** (για το λόγο αυτό είναι ιδιαίτερος σημαντικό να συμπληρωθούν με ιδιαίτερη προσοχή τα ατομικά στοιχεία επικοινωνίας από έκαστο υποψήφιο) και σε ατομική συνέντευξη από την επιτροπή αξιολόγησης. Οι υπόλοιπες ειδικότητες θα αξιολογηθούν μόνον ως προς τα απαραίτητα και πρόσθετα συνεκτιμώμενα προσόντα.

Κατόπιν θα συνταχθούν από την επιτροπή πρακτικά ανά ειδικότητα τα οποία θα περιλαμβάνουν α) πίνακα απορριπτέων, β) πίνακα κατάταξης υποψηφίων και γ) πίνακα προσληπτέων, τα οποία θα τεθούν υπόψη του Δ.Σ. της Εταιρείας για την επιλογή κατόπιν έκδοσης σχετικής αποφάσεως όπως ορίζουν οι Νόμοι 4486/2017 και 4368/2016. Οι εγκεκριμένοι με απόφαση Δ.Σ. πίνακες θα αναρτηθούν στη Διαύγεια, στο site της Εταιρείας καθώς και σε εμφανές σημείο στις Κεντρικές Υπηρεσίες της Εταιρείας (Πολυκλινική του Ολυμπιακού Χωριού, Γ. Δαμάσκου 1, τ.κ. 13677, Αχαρναί). Εν συνεχεία παρέχεται η δυνατότητα υποβολής ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας 5 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης των εν λόγω πινάκων, οι οποίες θα εξεταστούν από επιτροπή ενστάσεων ο ρόλος και η σύνθεση της οποίας έχει προσδιοριστεί με την απόφαση Δ.Σ. 20^{θέμα1}/31-05-2023. Το πρακτικό της εν λόγω επιτροπής θα τεθεί σε γνώση του Δ.Σ. της Εταιρείας προκειμένου να αποφανθεί οριστικά με αιτιολογημένη απόφασή του εντός



αποκλειστικής προθεσμίας 10 ημερών από την λήξη της ανωτέρω προθεσμίας των 5 ημερών κι εφόσον τροποποιεί την αρχική απόφαση πρόσληψης θα αναμορφωθούν οι πίνακες προσληπτέων, κατάταξης και αντιστοίχως απορριπτέων άλλως η συγκεκριμένη απόφασή του θα επικυρώνει την αρχική.

Με την υποβολή των υποψηφιοτήτων οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο χωρίς να μπορεί να υπάρξει οιαδήποτε αξίωση των ενδιαφερομένων έναντι της αναθέτουσας αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για κάθε συμπληρωματική πληροφορία καθημερινά 12.00-14.00 στο τηλέφωνο 210.2420223.

Για την Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.

Κουρτσούνης Θεόδωρος
Εντεταλμένος Σύμβουλος για τα
Προ.Κε.Κ.Α.

Συνημμένα:

- 1) Αίτηση Υποψηφιότητας
- 2) Παράρτημα – Πίνακας Μοριοδότησης



**ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ
ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΣΤΗΝ Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ 5 «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ –
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ»
ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΑ
ΠΡΟ-ΑΝΑΧΩΡΗΣΙΑΚΑ ΚΕΝΤΡΑ ΚΡΑΤΗΣΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ –
(ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ, ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ,
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ)»**

ΕΠΩΝΥΜΟ.....
ΟΝΟΜΑ.....
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ.....
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

ΠΡΟΣ: ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ Α.Ε.

Γεωργίου Δαμάσκου 1, 13677, Αχαρναι
Πληροφορίες: 210-2420223
Email: hr@aemy.gr
Website: www.aemy.gr

Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου 5 «Διαχείριση- Τεχνική Υποστήριξη της Υλοποίησης του Προγράμματος» της Δράσης "Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών - (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5010510"»

Στην ειδικότητα/θέση

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ

Βεβαιώνω ότι έχω ενημερωθεί για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που με αφορούν από την ΑΕΜΥ Α.Ε. στο πλαίσιο της διαδικασίας υποβολής και διαχείρισης της αίτησης υποψηφιότητάς μου για την ως άνω θέση μέσω της έγγραφης ενημέρωσης για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, η οποία μου χορηγήθηκε από την ΑΕΜΥ Α.Ε.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ**

ΤΥΠΙΚΑ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
1	Τίτλος Σπουδών	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		Βαθμός πτυχίου / απολυτηρίου * 110	
	<i>Σημείωση: Ο βαθμός βασικού τίτλου σπουδών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ανάγεται στην 10βαθμη κλίμακα και υπολογίζεται με 2 δεκαδικά ψηφία.</i>		
2	Γνώση Χειρισμού Η/Υ (για τις ειδικότητες που προβλέπεται)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
3	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		100 μόρια (άριστη γνώση), 50 μόρια (πολύ καλή γνώση), 30 μόρια (καλή γνώση)	
4	Άδεια άσκησης επαγγέλματος (για τις ειδικότητες που προβλέπεται)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
5	Εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων (για τους άρρενες υποψήφιους)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
6	Ταυτότητα μέλους της Ε.Ν.Ε. σε ισχύ (για τις νοσηλευτικές ειδικότητες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Α) Για την ειδικότητα ΠΕ Οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Γενικός Συντονιστής Ομάδας Έργου			
7	Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στο συντονισμό της διαχείρισης έργων ή/και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
Β) Για την ειδικότητα ΤΕ Λογιστικής – Διοικητικός Διαχειριστής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων			
7	Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στη διοικητική διαχείριση έργων ή/και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
Γ) Για την ειδικότητα ΠΕ ή ΤΕ Νοσηλευτικής ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Βιοχημικών ή ΠΕ Βιολόγων			
7	Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε συντονιστικό έργο (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
Δ) Για την ειδικότητα ΠΕ Ψυχολογίας			
7	Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε συντονιστικό έργο (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
Ε) Για τις ειδικότητες ΤΕ Διοικητικού και ΤΕ Διοικητικού ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας			
7	Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός	ΝΑΙ	ΟΧΙ

	(1) έτους στις προσλήψεις, στη διαχείριση μισθοδοσίας και στη διοικητική υποστήριξη (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	7 μόρια * μήνα	
ΣΤ) Για την ειδικότητα ΤΕ Λογιστικής			
7	Εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε μηχανογραφημένο λογιστήριο, βιβλία Γ' κατηγορίας & στη διαχείριση μισθοδοσίας (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
ΠΡΟΣΘΕΤΑ-ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
1	Μεταπτυχιακός Τίτλος (πλην της ειδικότητας ΔΕ Πληροφορικής)	150 μόρια	
	Δεύτερος τίτλος σπουδών στο ίδιο αντικείμενο και στην ίδια εκπ/κή βαθμίδα (για την ειδικότητα ΔΕ Πληροφορικής)	110 μόρια	
2	Γνώση Δεύτερης Ξένης Γλώσσας	100 μόρια (άριστη γνώση), 50 μόρια (πολύ καλή γνώση), 30 μόρια (καλή γνώση)	
3	Γνώση Τρίτης Ξένης Γλώσσας	100 μόρια (άριστη γνώση), 50 μόρια (πολύ καλή γνώση), 30 μόρια (καλή γνώση)	
4	Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία στην ειδικότητα (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες) (για την ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής & ΔΕ Πληροφορικής)	7 μόρια * μήνα	
ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ (μόνο για τις θέσεις ΠΕ Διοικητικού οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Γενικός Συντονιστής Ομάδας Έργου και ΤΕ Λογιστικής – Διοικητικός Διαχειριστής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων)		έως 100 μόρια	

