

Βρες τη θέση σου
στον κόσμο
της ενέργειας

Apply now!



Digital Customer Engagement Manager (Αττική)

Ο κόσμος της ενέργειας μεγαλώνει και εξελίσσεται συνεχώς! Στη ΔΕΗ, αναζητάμε ανθρώπους με όρεξη, γνώσεις και θετική ενέργεια, που επιθυμούν να οδηγήσουν την καριέρα τους ένα βήμα παραπέρα. Με ομαδικό πνεύμα, εμπιστοσύνη και ενσυναίσθηση, φροντίζουμε για τη διαμόρφωση ενός εργασιακού χώρου με ίσες ευκαιρίες και σεβασμό προς όλους, χωρίς διακρίσεις.

Αν και εσένα σε ενδιαφέρει η προσωπική και επαγγελματική σου εξέλιξη σε ένα περιβάλλον με ευχάριστο κλίμα και ευνοϊκές παροχές, σε καλούμε να πραγματοποιήσεις την αίτησή σου σήμερα κιόλας. **Το μέλλον σου είναι εδώ!**

Βρες τη θέση σου στον κόσμο της ενέργειας. [Apply now!](#)

Αρμοδιότητες:

- ✓ Σχεδιασμός και υλοποίηση στρατηγικής επικοινωνίας με το κοινό μέσω ψηφιακών καναλιών
- ✓ Ανάπτυξη και διαχείριση ψηφιακών καναλιών με στόχο την αποτελεσματική και άμεση επικοινωνία με τους πελάτες μέσω email, Viber, SMS και WhatsApp
- ✓ Διαχείριση και βελτιστοποίηση εξυπηρέτησης κοινού μέσω της ψηφιακής βοηθού
- ✓ Διαχείριση Online Community στα Social Media και στα App Stores με στόχο το κοινό να λαμβάνει απαντήσεις στο σωστό χρόνο και με τρόπο που αντιπροσωπεύει τις αξίες της εταιρείας
- ✓ Διαχείριση ψηφιακής πλατφόρμας για την εισαγωγή και την προσθήκη περιεχομένου ενδεικτικά: στην ιστοσελίδα, στο εταιρικό App
- ✓ Διαχείριση και αξιοποίηση εργαλείων CRM (Customer Journeys, Segmentation, Reporting) για τη διασφάλιση βέλτιστης επικοινωνίας με το πελατολόγιο της εταιρείας

Προϋποθέσεις:

- ✓ Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ σε Επιστήμες Οικονομίας και Διοίκησης
- ✓ Μεταπτυχιακός τίτλος σε Επιστήμες Οικονομίας και Διοίκησης θα εκτιμηθεί ως επιπλέον προσόν
- ✓ Τρία (3) έως πέντε (5) έτη εμπειρίας στο σχεδιασμό ψηφιακής στρατηγικής επικοινωνίας, στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση καμπανιών ATL καθώς και στη διαχείριση ψηφιακών εργαλείων επικοινωνίας
- ✓ Τουλάχιστον δύο (2) έτη εμπειρίας στον κλάδο της ενέργειας
- ✓ Πιστοποίηση Digital Marketing
- ✓ Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- ✓ Γνώση και εμπειρία σε Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) και Internet
- ✓ Γνώση και εμπειρία σε πλατφόρμα διαχείρισης αποστολών emails, Viber, SMS και σε πλατφόρμα διαχείρισης περιεχομένου ιστοσελίδας
- ✓ Διαθεσιμότητα σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης (κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας)

Δεξιότητες:

- ✓ Υπευθυνότητα και προσανατολισμός στο αποτέλεσμα
- ✓ Επίλυση προβλημάτων και λήψη αποφάσεων
- ✓ Ομαδικότητα και διατμηματική συνεργασία
- ✓ Προσανατολισμός στον πελάτη
- ✓ Αποτελεσματική επικοινωνία
- ✓ Ανάπτυξη οργανισμού
- ✓ Κατανόηση επιχειρηματικού περιβάλλοντος

- ✓ Ενίσχυση αλλαγής και καινοτομία

Οφέλη:

- ✓ Συμπεριληπτικό περιβάλλον εργασίας
- ✓ Συνεχής εκπαίδευση και συμμετοχή σε αναπτυξιακές δράσεις
- ✓ Πρόγραμμα ομαδικής ασφάλισης υγείας και ζωής
- ✓ Μειωμένο τιμολόγιο κατανάλωσης ρεύματος
- ✓ Δυνατότητα ευέλικτων μορφών εργασίας