



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΑΝΘΡ ΠΟΡΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ  
ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ  
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Πολύγυρος 26-4-2024  
Αρ Πρωτ : 302471(956)

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Χρ.Μπακρατσά  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Διοικητήριο-Πολύγυρος  
ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΑΣ : 63100  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 23713 51262

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ 3/2024**  
**Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ**  
**(για τη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής)**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 38 του Ν. 4765/2021 (ΦΕΚ 6 Α/ 15-1-2021 ) «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις»
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α'), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ.133/23-12-2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (ΦΕΚ 226/τ. Α'/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθ. 81320 και 77909/01-12-2016 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (ΦΕΚ 4302/τ.Β'/30-12-2016).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 40 του ν.4765/2021 «Κριτήρια μοριοδότησης υποψηφίων - Ισοβαθμία υποψηφίων» και συγκεκριμένα της παρ.στ'.
5. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 54).
6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποκλειστική προθεσμία για τη σύναψη συμβάσεων εκτάκτου προσωπικού» του Ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237/ τ. Α/31.10.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Τις διατάξεις του άρθρου δεύτερου του Ν. 4528/2018 (ΦΕΚ 50/τ.Α./16-3-2018).
8. Την υπ' αριθμ. οικ. 17255 (397)/9-01-2024 Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» (ΦΕΚ148/τ.Β'/ 11-01-2024).
9. Την αριθμ.πρωτ. ΔΠΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ.25/οικ.5931/20-3-2024 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών περί έγκρισης για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, σύμβασης μίσθωσης έργου, ανανέωσης συμβάσεων εργασίας ιδιωτικού δικαίου

ορισμένου χρόνου, εποχικού προσωπικού και προσωπικού επί θητεία σε φορείς της Γενικής Κυβέρνησης έτους 2024.

10. Το υπ' αριθ. πρωτ. **149572(3453)/27-2-2024** έγγραφο της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της Π.Ε. Χαλκιδικής, με θέμα: «Έγκριση διάθεσης πίστωσης για την κάλυψη εξόδων μισθοδοσίας εποχικού προσωπικού για το πρόγραμμα καταπολέμησης του δάκου της ελιάς έτους 2024.
11. Την αριθμ. **3029/10-1-2024** Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών σχετικά με την «Κατανομή ποσού ύψους **26.754.300,00 €** σε Περιφέρειες της Χώρας από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2024 προς κάλυψη δαπανών δακοκτονίας».
12. Την υπ. αριθ. **2899/94616/1-4-2024** Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την Κατανομή εποχικού προσωπικού σε Περιφερειακές Ενότητες Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής για το Πρόγραμμα Καταπολέμησης του Δάκου της Ελιάς έτους 2024.
13. Την υπ' αριθ. πρωτ. **171668/553/6-3-2024** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με Α/Α 1752 (ΑΔΑ: ΨΕ0Ζ7ΛΛ-ΕΨ1) για την δαπάνη μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού.
14. Το αριθμ **238973(5903)/10-4-2024** έγγραφο της Δνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της ΠΕ Χαλκιδικής περί κατανομής ανά περιοχή παγιοθετών, εργατών αποθήκης και δειγματοληπτών/παρασκευαστών.

#### Ανακοινώνει

**Την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου συνολικά δεκαοκτώ (18) ατόμων μέχρι 60 ημερομίσθια για να απασχοληθούν σε ελαιοκομικές περιοχές της Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής για την κάλυψη παροδικών αναγκών του προγράμματος καταπολέμησης του δάκου της ελιάς έτους 2024 και συγκεκριμένα :**

Α) Εργατοτεχνικό προσωπικό που θα απασχοληθεί εντός του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία πρόσληψης και για 60 ημερομίσθια και όχι πέραν της 30-11-2024, ως κατωτέρω:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΔΗΜΟΣ	ΤΟΠΙΚΕΣ/ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ	ΛΟΙΠΟ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΕ/ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		
			ΠΑΓΙΟΘΕΤΕΣ	ΕΡΓΑΤΕΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΠΤΕΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ
101	ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	ΓΑΛΑΤΙΣΤΑ	2		1
102	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ	ΓΟΜΑΤΙ	2		1
103	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ	ΙΕΡΙΣΣΟΣ – ΚΑΜΠΟΣ ΣΤΡΑΤΟΝΙΚΗΣ	1		
104	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ	ΜΕΓ.ΠΑΝΑΓΙΑ	2		1

105	ΣΙΘΩΝΙΑ	ΝΙΚΗΤΗ	3		
106	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ	ΝΕΑ ΡΟΔΑ	1		
107	ΣΙΘΩΝΙΑΣ	ΠΟΡΤΟ ΚΟΥΦΟ	1		
108	ΣΙΩΝΙΑΣ	ΣΥΚΙΑ	1		
109	ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ	-	1	1

Οι παγιδοθέτες θα απασχοληθούν με την τοποθέτηση παγίδων για το δάκο της ελιάς  
 Οι εργάτες αποθήκης θα απασχοληθούν με την μεταφορά, τακτοποίηση, τοποθέτηση στις αποθήκες της υπηρεσίας των φαρμάκων και των πάσης φύσεως υλικών που απαιτούνται για την υλοποίηση του προγράμματος δακοκτονίας καθώς και με οποιοδήποτε θέμα αφορά τη λειτουργία των αποθηκών  
 Ο Δειγματολήπτης/Παρασκευαστής θα απασχοληθεί με τις δειγματοληψίες ελαιοκάρπου και με την ανάρτηση συμπλήρωση παγίδων μαζικής παγίδευσης.

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

### ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ

Οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα κατατάσσονται σε πίνακες κατά ειδικότητα με βάση το κριτήριο της εντοπιότητας με την εξής σειρά:

Σε κάθε Δημοτική και Τοπική Κοινότητα προηγούνται :

- (1) οι μόνιμοι κάτοικοι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του αντίστοιχου με τη θέση Δήμου (Α' βαθμός εντοπιότητας)
- (2) Ακολουθούν οι μόνιμοι κάτοικοι των υπολοίπων Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων της Περιφερειακής Ενότητας (Β' Βαθμός)
- (3) Έπονται οι μόνιμοι κάτοικοι των υπολοίπων Περιφερειακών Ενοτήτων της Χώρας (Γ' βαθμός)

### ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΛΟΙΠΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν την ίδια εντοπιότητα καθορίζεται μεταξύ τους με τα ακόλουθα κριτήρια:

#### ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

##### 1. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 84 μήνες)

μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	84 και άνω
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	588

##### 2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

αριθμός τέκνων*	4																		
μονάδες	300																		

- 3+ αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις πολυτεκνίας με τρία (3) τέκνα

### 3. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

μονάδες 200

#### ΕΜΠΕΙΡΙΑ

#### **ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΕ**

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μόνο η απασχόληση σε **προγράμματα δακοκτονίας**

#### ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ειδικότερα, με την αίτησή του **πρέπει** να υποβάλει και η οποία χορηγείται από την υπηρεσία:

1. **Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή των δύο όψεων της άδειας οδήγησης ή των κρίσιμων σελίδων του ατομικού βιβλιαρίου υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων.** Αν από αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης πρέπει να προσκομισθεί και πιστοποιητικό γέννησης.
2. **Υπεύθυνη δήλωση** που να αναφέρει εάν έχουν απασχοληθεί σε φορείς του δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα και συγκεκριμένα σε ποιες υπηρεσίες και για ποια χρονικά διαστήματα κατά το τελευταίο 12 μήνο . Η απασχόληση αυτή **δεν μπορεί να υπερβαίνει τους οκτώ (8) μήνες** μέσα σε συνολικό χρόνο δώδεκα (12) μηνών . Εφόσον συμβαίνει αυτό οι υποψήφιοι κατατάσσονται στους συντασσόμενους πίνακες **μετά** τους συνυποψήφιους τους που δεν έχουν καλύψει οκτώ (8) μήνες απασχόλησης σε συνολικό χρόνο δώδεκα (12) μηνών και προσλαμβάνονται μόνον εφόσον δεν είναι δυνατή η κάλυψη του απαιτούμενου αριθμού προσλήψεων από τους προηγούμενους υποψηφίους
3. **Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας**, έκδοσης τελευταίου τριμήνου, **από τον οικείο Δήμο ή Κοινότητα.**
4. **Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία να δηλώνεται ότι 1. από την ημερομηνία πρόσληψής του και μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασης α. δεν θα απασχοληθούν σε άλλο εργοδότη με οποιαδήποτε σχέση εργασίας κατά τις ώρες που θα εργάζονται για την καταπολέμηση του δάκου όπως αυτές θα καθορίζονται από την σύμβαση εργασίας και 2. ότι διαθέτουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα προκειμένου να ασκήσουν τα καθήκοντα της θέσης για την οποία θα προσληφθούν
5. **Βεβαίωση προϋπηρεσίας που να προκύπτει το χρονικό διάστημα της απασχόλησης σε προγράμματα δακοκτονίας**
6. **Οι πολύτεκνοι και τρίτεκνοι : Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του οικείου δήμου ή κοινότητας στα δημοτολόγια των οποίων είναι γραμμένοι ή βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης που χορηγείται από τα ΚΕΠ μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου [(ΟΠΣΕΔ)-ΚΥΑ 7228/2014 (ΦΕΚ 457/τ.Β΄/25-2-2014)], πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων) συνοδευόμενο από πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος (ΑΣΠΕ) (ν. 4316/2014 ΦΕΚ 270/τ.Α΄/24-12-2014).**

#### 7 Τα τέκνα πολυτέκνων

**Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (πατρικής οικογένειας)** του οικείου δήμου ή κοινότητας στα δημοτολόγια των οποίων είναι γραμμένοι ή βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης που χορηγείται από τα ΚΕΠ μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου [(ΟΠΣΕΔ)-ΚΥΑ 7228/2014 (ΦΕΚ 457/τ.Β΄/25-2-2014)], πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων) **συνοδευόμενο από πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος (ΑΣΠΕ) (ν. 4316/2014 ΦΕΚ 270/τ.Α΄/24-12-2014).**

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 1 :** Προκειμένου για την απόδειξη της πολυτεκνίας απαιτείται απαραίτητως η προσκόμιση και των δύο, κατά περίπτωση, προαναφερόμενων δικαιολογητικών. Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα αναγνωρίζεται το κριτήριο πολυτεκνίας (ν. 4316/2014 ΦΕΚ 270/τ.Α΄/24-12-2014).

Επιπλέον, οι πολύτεκνοι και τα τέκνα πολύτεκνων οικογενειών, στην περίπτωση που δεν έχουν συμπληρώσει το σχετικό τετραγωνίδιο στην αίτηση προκειμένου να δηλώσουν ότι κατά το τρέχον ημερολογιακό έτος δεν έχει προσληφθεί στον ίδιο φορέα άλλο μέλος της ίδιας οικογένειας κάνοντας χρήση της πολυτεκνικής ιδιότητας, οφείλουν να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 με το ανωτέρω περιεχόμενο.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 2 :** Η πληρωμή του ανωτέρω προσωπικού θα γίνει με εργόσημο

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης**

Ανάρτηση ολόκληρης της Ανακοίνωσης θα γίνει στο χώρο ανακοινώσεων της Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής (Ταχ. Δ/ση Διοικητήριο, Πολύγυρος 63100), στο κατάστημα του Δήμου Πολυγύρου, , - Προκηρύξεις) και στο διαδίκτυο στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» [et.diavgeia.gov.gr](http://et.diavgeia.gov.gr).

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν απλή αίτηση με συνημμένα τα αναφερόμενα δικαιολογητικά, αποκλειστικά, είτε με συστημένη επιστολή, είτε αυτοπροσώπως στην ακόλουθη διεύθυνση: Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής / Υποδνση Οικονομικού και Ανθρωπίνων Πόρων Διοικητήριο, Πολύγυρος, ΤΚ 63100, γραφείο 62 ( τηλ 2371351262 και 2371351302). Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη συγκεκριμένη προκήρυξη δίνονται από την Δ/ση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Χαλκιδικής (**τηλ. επικοινωνίας: 23713-51431, 274** )

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι έξι (6) ημερολογιακές ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας ανάρτησης της παρούσας στο κατάστημα της υπηρεσίας μας (Ταχ. Δ/ση Διοικητήριο, Πολύγυρος 63100) και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Πολυγύρου.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων**

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων (όπως αναλυτικά αναφέρονται στην ανακοίνωση). Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Πρώτα απ' όλα οι υποψήφιοι κατατάσσονται στους πίνακες κατάταξης για τις ειδικότητες που έχουν επιλέξει με βάση το βαθμό εντοπιότητας που διαθέτουν (Α΄, Β΄, κ.ο.κ.).
2. Η σειρά κατάταξης μεταξύ αυτών που έχουν την ίδια εντοπιότητα και τα ίδια προσόντα, γίνεται με βάση τη βαθμολογία που συγκεντρώνουν στα βαθμολογούμενα κριτήρια (εμπειρία, κλπ)
3. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (εμπειρία) και αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (πολύτεκνος αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας). Εφόσον υπάρξει πάλι ισοβαθμία προηγείται ο μεγαλύτερος ηλικιακά υποψήφιος

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων**

Μετά την κατάρτιση των πινάκων θα αναρτηθούν ,οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στο κατάστημά της υπηρεσίας (Διοικητήριο, Πολύγυρος, ΤΚ 631 00), ενώ θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη**

Αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

**Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ**

**ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΖΩΓΡΑΦΟΥ**