

Βρες τη θέση σου
στον κόσμο
της ενέργειας

Apply now!



People Engagement & Operations Expert (Αττική)

Ο κόσμος της ενέργειας μεγαλώνει και εξελίσσεται συνεχώς! Στη ΔΕΗ, αναζητάμε ανθρώπους με όρεξη, γνώσεις και θετική ενέργεια, που επιθυμούν να οδηγήσουν την καριέρα τους ένα βήμα παραπέρα. Με ομαδικό πνεύμα, εμπιστοσύνη και ενσυναίσθηση, φροντίζουμε για τη διαμόρφωση ενός εργασιακού χώρου με ίσες ευκαιρίες και σεβασμό προς όλους, χωρίς διακρίσεις.

Αν και εσένα σε ενδιαφέρει η προσωπική και επαγγελματική σου εξέλιξη σε ένα περιβάλλον με ευχάριστο κλίμα και ευνοϊκές παροχές, σε καλούμε να πραγματοποιήσεις την αίτησή σου σήμερα κιόλας. **Το μέλλον σου είναι εδώ!**

Βρες τη θέση σου στον κόσμο της ενέργειας. [Apply now!](#)

Αρμοδιότητες:

- ✓ Συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Εσωτερικής Επικοινωνίας και όλες τις Διευθύνσεις Ανθρώπινου Δυναμικού για το σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη διαχείριση στρατηγικών επικοινωνίας για αύξηση δέσμευσης των εργαζομένων που ανταποκρίνονται στις διαφορετικές ανάγκες και προτιμήσεις του ανθρώπινου δυναμικού
- ✓ Επιβλέπει, σχεδιάζει και υλοποιεί επικοινωνιακά πλάνα σχετικά με τις υπηρεσίες, πολιτικές και πρακτικές της Ομιλικής Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης για την ενίσχυση της ικανοποίησης και την προώθηση ουσιαστικών συνδέσεων μεταξύ των εργαζομένων
- ✓ Εξασφαλίζει την εφαρμογή στρατηγικών επικοινωνίας παντός καναλιού και αξιοποιεί τις γνώσεις για την ενίσχυση της δέσμευσης ενισχύοντας ένα υποστηρικτικό περιβάλλον συμπερίληψης
- ✓ Μετράει την επιτυχία και τον αντίκτυπο των πρωτοβουλιών δέσμευσης των εργαζομένων
- ✓ Αξιοποιεί τα δεδομένα και τους μηχανισμούς ανατροφοδότησης για την αξιολόγηση των δράσεων δέσμευσης εργαζομένων και τον εντοπισμό τομέων προς βελτίωση
- ✓ Διαχειρίζεται τις οικονομικο-διοικητικές ανάγκες της Διεύθυνσης Εταιρικής Κουλτούρας και Ανθρώπινου Δυναμικού Νέων Δραστηριοτήτων

Προϋποθέσεις:

- ✓ Πτυχίο ΑΕΙ ή Κολλεγίου
- ✓ Τουλάχιστον πέντε (5) έτη συναφούς εμπειρίας στη δημιουργία omnichannel επικοινωνιακού υλικού και καμπάνιες ενημέρωσης (εξωτερικό ή εσωτερικό κοινό)
- ✓ Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- ✓ Γνώση χειρισμού προγραμμάτων Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint) & Internet

Δεξιότητες:

- ✓ Υπευθυνότητα και προσανατολισμός στο αποτέλεσμα
- ✓ Ομαδικότητα και διατμηματική συνεργασία
- ✓ Επίλυση προβλημάτων και λήψη αποφάσεων
- ✓ Αποτελεσματική επικοινωνία
- ✓ Προσανατολισμός στον πελάτη
- ✓ Προσωπική ανάπτυξη
- ✓ Κατανόηση επιχειρηματικού περιβάλλοντος
- ✓ Διαχείριση αλλαγής
- ✓ Καινοτομία

Οφέλη:

- ✓ Συμπεριληπτικό περιβάλλον εργασίας
- ✓ Συνεχής εκπαίδευση και συμμετοχή σε αναπτυξιακές δράσεις
- ✓ Πρόγραμμα ομαδικής ασφάλισης υγείας και ζωής
- ✓ Μειωμένο τιμολόγιο κατανάλωσης ρεύματος