



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης
Ε.Λ.Κ.Ε. Δι.Πα.Ε.
14ο χλμ. Θεσσαλονίκης – Μουδανιών
570 01 Θέρμη, Θεσσαλονίκη
Τηλ.: 2310 474 564
E-mail: rc@ihu.edu.gr

Ημερομηνία: 14/07/2025

Αρ. Πρωτοκόλλου: 25255

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΞΙ (6) ΘΕΣΕΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ ΜΕ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 9ΞΙΗ46ΨΖ3Π-ΒΗΝ

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Δι.Πα.Ε.), στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας», Υποέργο 2 «Γραφείο Διασύνδεσης και Επιχειρηματικότητας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» MIS 6018648, ΚΕ: 82111, του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» του Εταιρικού Συμφώνου Περιφερειακής Ανάπτυξης 2021-2027, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ+) και από εθνικούς πόρους, με Ιδρυματικά υπεύθυνο τον καθηγητή Απόστολο Κορλό, προτίθεται, για την υλοποίηση της ως άνω πράξης, να απασχολήσει με σύμβαση μίσθωσης έργου έξι (6) εξωτερικούς συνεργάτες (φυσικά πρόσωπα) που θα πληρούν συγκεκριμένα προσόντα, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης, κατ' άρθρο 243 παρ. 5 του ν. 4957/2022, ως ακολούθως:

Κωδ. Θέσης ΓΔΕ-1: Ένας (1) εξωτερικός συνεργάτης για Υποστήριξη της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας» ΚΕ: 82111



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Αντικείμενο απασχόλησης:

Το κύριο αντικείμενο του έργου που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο «Ανάδοχος» είναι η παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας», MIS 6018648 (ΚΕ: 82111). Συγκεκριμένα, ο «Ανάδοχος» θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες της ως άνω πράξης:

Αντικείμενο εργασίας:

Υποστήριξη της λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης στην Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη, στο πλαίσιο του ΠΕ1: Λειτουργία του Γραφείου. Ειδικότερα:

- υποστήριξη / ενημέρωση φοιτητών / αποφοίτων για θέματα σπουδών και αγοράς εργασίας,
- υποστήριξη για το συντονισμό των δράσεων και εκδηλώσεων του γραφείου διασύνδεσης και επιχειρηματικότητας,
- διοικητική διαχείριση του έργου που περιλαμβάνει: τη συγκέντρωση των παραδοτέων, τη σύνταξη των εντύπων για διοικητική παρακολούθηση του έργου και άλλες συναφείς δραστηριότητες συμπεριλαμβανομένου της επικοινωνίας και του συντονισμού με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς και κυρίως: ΕΘΑΕΕ, Διαχειριστική Αρχή, ΕΛΚΕ ΔΙΠΑΕ.
- Οργάνωση και διεξαγωγή ημερίδων “Ημερών Σταδιοδρομίας”, κ.λπ

Παραδοτέα:

- Π1.2 Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων σχετικά με τη Διοικητική υποστήριξη λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης και Επιχειρηματικότητας του ΔΙΠΑΕ
- Π1.3 Ετήσιες Τεχνικές εκθέσεις συγκεντρωτικής καταγραφής των συνεργαζόμενων επαγγελματικών φορέων, επιμελητηρίων, οργανώσεων κ.λπ. που εκδήλωσαν ενδιαφέρον στο πλαίσιο του έργου και των κενών / νέων θέσεων απασχόλησης.

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

- ❖ **Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ** (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ) ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες από το ΔΟΑΤΑΠ.
- ❖ **Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας** (B2).
- ❖ **Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ** με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιπλέον προσόντα που θα συνεκτιμηθούν:

- ❖ **Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης** Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ), ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες



- ❖ **Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία** σε αντικείμενο συναφές με την παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών προγραμμάτων και έως 5 (πέντε) χρόνια.
- ❖ **Πολύ καλή (Γ1/С1) ή Άριστη (Γ2/С2) γνώση Αγγλικής γλώσσας**

ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Προσόντα - Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων / Μονάδες
Απαιτούμενα προσόντα	
Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστήμιου/ΤΕΙ) ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, εφόσον αυτό έχει αναγνωριστεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες από το ΔΟΑΤΑΠ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (B2)	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστήμιου/ΤΕΙ), ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες	24 μονάδες
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με την παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών προγραμμάτων έως πέντε (5) έτη	0,6 για κάθε μήνα προϋπηρεσίας με μέγιστο τις 36 μονάδες
Πολύ καλή (Γ1/С1) ή Άριστη (Γ2/С2) γνώση Αγγλικής γλώσσας	επίπεδο Γ1-С1 7 μονάδες επίπεδο Γ2-С2 10 μονάδες
Δομημένη Συνέντευξη ως εξής:	Από 1-30 μονάδες
Α. Προσωπικά στοιχεία και ενδιαφέροντα Β. Επαγγελματική συμπεριφορά και ικανότητα επικοινωνίας Γ. Ικανότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο ομάδας Δ. Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου Ε. Ετοιμότητα / ικανότητα άμεσης ένταξης στην ομάδα έργου	Α - 10% Β- 20% Γ- 20% Δ- 30% Ε - 20%



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

- Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται συνεκτιμώμενα προσόντα - κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.
- **Τόπος εκτέλεσης του έργου:** Ως τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στην Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη στην Σίνδο Θεσσαλονίκης.
 - **Διάρκεια απασχόλησης:** Από την υπογραφή της σύμβασης έως και **31/12/2025**, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης με σύγχρονη παράταση του φυσικού ή / και οικονομικού αντικειμένου **έως την λήξη του έργου ή έως την λήξη τυχόν παρατάσεών του**. Τυχόν ανανέωση πραγματοποιείται μετά από αίτημα του επιστημονικά υπευθύνου και της εγκριτικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο και εφόσον έχει προβλεφθεί το κόστος της απασχόλησης στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.
 - **Κόστος θέσης / ανά άτομο: 2.200,00 € / ανά ανθρωπομήνα / ανά άτομο**, συμπ/νου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων από τον προϋπολογισμό της κατηγορίας δαπάνης, δαπάνες προσωπικού «αμοιβές τρίτων» του έργου.
 - **Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:** Οι εκθέσεις για το παραχθέν έργο του αντισυμβαλλομένου θα πιστοποιούνται με τη βεβαίωση παραλαβής παραδοτέου από τον Ιδρυματικά Υπεύθυνο του έργου, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες υλοποίησης του έργου.

Κωδ. Θέσης ΓΔΕ-2: Ένας (1) εξωτερικός συνεργάτης για Υποστήριξη της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας» **ΚΕ: 82111**

Αντικείμενο απασχόλησης:

Το κύριο αντικείμενο του έργου που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο «Ανάδοχος» είναι η παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας», MIS 6018648 (ΚΕ: 82111). Συγκεκριμένα, ο «Ανάδοχος» θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες της ως άνω πράξης:

Αντικείμενο εργασίας:

Υποστήριξη της λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης στον Κόμβο της Πανεπιστημιούπολης Σερρών, στο πλαίσιο του ΠΕ1: Λειτουργία του Γραφείου. Ειδικότερα:

- υποστήριξη / ενημέρωση φοιτητών / αποφοίτων για θέματα σπουδών και αγοράς εργασίας,
- υποστήριξη για το συντονισμό των δράσεων και εκδηλώσεων του γραφείου διασύνδεσης και επιχειρηματικότητας,
- διοικητική διαχείριση του έργου που περιλαμβάνει: τη συγκέντρωση των παραδοτέων, τη



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

σύνταξη των εντύπων για διοικητική παρακολούθηση του έργου και άλλες συναφείς δραστηριότητες συμπεριλαμβανομένου της επικοινωνίας και του συντονισμού με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς και κυρίως: ΕΘΑΕΕ, Διαχειριστική Αρχή, ΕΛΚΕ ΔΙΠΑΕ.

- Οργάνωση και διεξαγωγή ημερίδων “Ημερών Σταδιοδρομίας”, κ.λπ

Παραδοτέα:

- Π1.2 Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων σχετικά με τη Διοικητική υποστήριξη λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης και Επιχειρηματικότητας του ΔΙΠΑΕ
- Π1.3 Ετήσιες Τεχνικές εκθέσεις συγκεντρωτικής καταγραφής των συνεργαζόμενων επαγγελματικών φορέων, επιμελητηρίων, οργανώσεων κ.λπ. που εκδήλωσαν ενδιαφέρον στο πλαίσιο του έργου και των κενών / νέων θέσεων απασχόλησης.

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

- ❖ **Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ** (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ) ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, εφόσον αυτό έχει αναγνωριστεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες από το ΔΟΑΤΑΠ.
- ❖ **Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας** (B2).
- ❖ **Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ** με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιπλέον προσόντα που θα συνεκτιμηθούν:

- ❖ **Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης** Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ), ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες
- ❖ **Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία/επαγγελματική εμπειρία** σε αντικείμενο συναφές με την παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών προγραμμάτων και έως 5 (πέντε) χρόνια.
- ❖ **Πολύ καλή (Γ1/С1) ή Άριστη (Γ2/С2) γνώση Αγγλικής γλώσσας**

ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Προσόντα - Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων / Μονάδες
Απαιτούμενα προσόντα	
Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ) ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, εφόσον αυτό έχει αναγνωριστεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες από το ΔΟΑΤΑΠ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (B2)	ΝΑΙ/ΟΧΙ



Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ), ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες	24 μονάδες
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία/επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με την παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών προγραμμάτων έως πέντε (5) έτη	0,6 για κάθε μήνα προϋπηρεσίας με μέγιστο τις 36 μονάδες
Πολύ καλή (Γ1/С1) ή Άριστη (Γ2/С2) γνώση Αγγλικής γλώσσας	επίπεδο Γ1-С1 7 μονάδες επίπεδο Γ2-С2 10 μονάδες
Δομημένη Συνέντευξη ως εξής:	Από 1-30 μονάδες
Α. Προσωπικά στοιχεία και ενδιαφέροντα Β. Επαγγελματική συμπεριφορά και ικανότητα επικοινωνίας Γ. Ικανότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο ομάδας Δ. Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου Ε. Ετοιμότητα / ικανότητα άμεσης ένταξης στην ομάδα έργου	Α - 10% Β- 20% Γ- 20% Δ- 30% Ε - 20%

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

- **Τόπος εκτέλεσης του έργου:** Ως τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στον κόμβο της Πανεπιστημιούπολης Σερρών.
- **Διάρκεια απασχόλησης:** Από την υπογραφή της σύμβασης έως και **31/12/2025**, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης με σύγχρονη παράταση του φυσικού ή/και οικονομικού αντικειμένου **έως την λήξη του έργου ή έως την λήξη τυχόν παρατάσεων του**. Τυχόν ανανέωση πραγματοποιείται μετά από αίτημα του επιστημονικά υπευθύνου και της εγκριτικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο και εφόσον έχει προβλεφθεί το κόστος της απασχόλησης στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

- **Κόστος θέσης/ανά άτομο: 2.200,00 € / ανά ανθρωπομήνα / ανά άτομο**, συμπ/νου ΦΠΑ και όλων των νομίμων κρατήσεων από τον προϋπολογισμό της κατηγορίας δαπάνης, δαπάνες προσωπικού «αμοιβές τρίτων» του έργου.

Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου: Οι εκθέσεις για το παραχθέν έργο του αντισυμβαλλομένου θα πιστοποιούνται με τη βεβαίωση παραλαβής παραδοτέου από τον Ιδρυματικά Υπεύθυνο του έργου, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες υλοποίησης του έργου.

Κωδ. Θέσης ΓΔΕ-3: Ένας (1) εξωτερικός συνεργάτης για Υποστήριξη της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας» **ΚΕ: 82111**

Αντικείμενο απασχόλησης:

Το κύριο αντικείμενο του έργου που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο «Ανάδοχος» είναι η παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας», MIS 6018648 (ΚΕ: 82111). Συγκεκριμένα, ο «Ανάδοχος» θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες της ως άνω πράξης:

Αντικείμενο εργασίας:

Υποστήριξη της λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης στην Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη, στο πλαίσιο του ΠΕ2: Ιχνηλάτηση των φοιτητών/αποφοίτων. Ειδικότερα:

- Σχεδιασμός και υλοποίηση μόνιμου μηχανισμού ιχνηλάτησης αποφοίτων
- Συλλογή, επεξεργασία και εισαγωγή στοιχείων στη Βάση δεδομένων, τα οποία θα αφορούν σε όλους τους τομείς που ενδιαφέρουν τους φοιτητές/αποφοίτους του ΔΙΠΑΕ, καθώς και στοιχείων που αφορούν στο Μηχανισμό ιχνηλάτησης.
- Συμμετοχή στην παραγωγή αναφορών και στατιστικών εκθέσεων, που θα αξιοποιούνται τόσο εσωτερικά από το Ίδρυμα όσο και σε επίπεδο έργου (παρακολούθηση/αξιολόγηση).
- Συνεργασία με άλλες δομές και φορείς (όπως Κέντρα Σταδιοδρομίας, Γραφεία Πρακτικής Άσκησης, επιχειρήσεις, κ.ά.) για την ενίσχυση της δικτύωσης μεταξύ φοιτητών, αποφοίτων και αγοράς εργασίας.

Παραδοτέα:

- Π2.1. Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων σχετικά με τη Ιχνηλάτηση των φοιτητών/αποφοίτων του ΔΙΠΑΕ
- Π2.2: Ετήσιες Τεχνικές εκθέσεις συγκεντρωτικής καταγραφής της Ιχνηλάτησης αποφοίτων μέσω συλλογής δεδομένων μέσω δομημένων ερωτηματολογίων διαθέσιμων στο



Πληροφοριακό Σύστημα Ιχνηλάτησης φοιτητών και αποφοίτων του Γραφείου Διασύνδεσης και Επιχειρηματικότητας.

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

- ❖ **Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ** (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ) ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες από το ΔΟΑΤΑΠ.
- ❖ **Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (B2).**
- ❖ **Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ** με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιπλέον προσόντα που θα συνεκτιμηθούν:

- ❖ **Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης** Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ), ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες
- ❖ **Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία/επαγγελματική εμπειρία** σε αντικείμενο συναφές με την παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών προγραμμάτων και έως 5 (πέντε) χρόνια.
- ❖ **Πολύ καλή (Γ1/С1) ή Άριστη (Γ2/С2) γνώση Αγγλικής γλώσσας**

ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Προσόντα – Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων / Μονάδες
Απαιτούμενα προσόντα	
Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες από το ΔΟΑΤΑΠ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (B2)	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ), ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες	24 μονάδες



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία/επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με την παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών προγραμμάτων έως πέντε (5) έτη	0,6 για κάθε μήνα προϋπηρεσίας με μέγιστο τις 36 μονάδες
Πολύ καλή (Γ1/C1) ή Άριστη (Γ2/C2) γνώση Αγγλικής γλώσσας	επίπεδο Γ1-C1 7 μονάδες επίπεδο Γ2-C2 10 μονάδες
Δομημένη Συνέντευξη ως εξής:	Από 1-30 μονάδες
Α. Προσωπικά στοιχεία και ενδιαφέροντα Β. Επαγγελματική συμπεριφορά και ικανότητα επικοινωνίας Γ. Ικανότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο ομάδας Δ. Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου Ε. Ετοιμότητα / ικανότητα άμεσης ένταξης στην ομάδα έργου	A - 10% B- 20% Γ- 20% Δ- 30% E - 20%

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

- **Τόπος εκτέλεσης του έργου:** Ως τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στην Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη στην Σίνδο Θεσσαλονίκης.
- **Διάρκεια απασχόλησης:** Από την υπογραφή της σύμβασης έως και 31/12/2025, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης με σύγχρονη παράταση του φυσικού ή/και οικονομικού αντικειμένου έως την λήξη του έργου ή έως την λήξη τυχόν παρατάσεων του. Τυχόν ανανέωση πραγματοποιείται μετά από αίτημα του επιστημονικά υπευθύνου και της εγκριτικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο και εφόσον έχει προβλεφθεί το κόστος της απασχόλησης στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.
- **Κόστος θέσης/ανά άτομο: 2.200,00 € / ανά ανθρωπομήνα / ανά άτομο**, συμπ/νου ΦΠΑ και όλων των νομίμων κρατήσεων από τον προϋπολογισμό της κατηγορίας δαπάνης, δαπάνες προσωπικού «αμοιβές τρίτων» του έργου.

Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου: Οι εκθέσεις για το παραχθέν έργο του αντισυμβαλλομένου θα πιστοποιούνται με τη βεβαίωση παραλαβής παραδοτέου από τον Ιδρυματικά Υπεύθυνο του έργου, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες υλοποίησης του έργου.

Κωδ. Θέσης ΓΔΕ-4: Ένας (1) εξωτερικός συνεργάτης για Υποστήριξη της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας» **ΚΕ: 82111**



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Αντικείμενο απασχόλησης:

Το κύριο αντικείμενο του έργου που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο «Ανάδοχος» είναι η παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας», MIS 6018648 (ΚΕ: 82111). Συγκεκριμένα, ο «Ανάδοχος» θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες της ως άνω πράξης:

Αντικείμενο εργασίας:

Υποστήριξη της λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης στην Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη, στο πλαίσιο του ΠΕ4: Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής. Ειδικότερα:

- Συμβουλευτική υποστήριξη και επαγγελματικός προσανατολισμός για τους φοιτητές και απόφοιτους του ΔΙΠΑΕ (ατομικές και ομαδικές συνεδρίες).
- Οργάνωση εργαστηρίων σχετικών με τον επαγγελματικό προσανατολισμό.
- Συμβουλευτική εκπαίδευσης και διαρκούς επιμόρφωσης.
- Χρήση ψυχομετρικών εργαλείων, επεξεργασία και ανάλυση των σχετικών αποτελεσμάτων.
- Πραγματοποίηση εργαστηρίων/εκδηλώσεων επιχειρηματικότητας.

Παραδοτέα:

- Π4.1: Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων σχετικά με την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής
- Π4.2: Ετήσιες τεχνικές εκθέσεις καταγραφής των δράσεων, επισκέψεων, παρεχόμενων υπηρεσιών των δράσεων του Συμβούλου Επαγγελματικού Προσανατολισμού

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

- ❖ **Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ** (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ) ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες από το ΔΟΑΤΑΠ.
- ❖ **Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας** (B2).
- ❖ **Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ** με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιπλέον προσόντα που θα συνεκτιμηθούν:

- ❖ **Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης** Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ) ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες στη Συμβουλευτική και τον επαγγελματικό προσανατολισμό ή την οργανωτική συμβουλευτική ή τη διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού ή σε συναφή/συμβατά επιστημονικά αντικείμενα με το αντικείμενο και τους στόχους του Έργου.
- ❖ **Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία/επαγγελματική εμπειρία** σε αντικείμενο συναφές με τη Συμβουλευτική και τον επαγγελματικό προσανατολισμό σε νέους ή /και ενήλικες, σε δημόσιο ή ιδιωτικό πλαίσιο, **έως 5 (πέντε) χρόνια**.
- ❖ **Πολύ καλή (Γ1/С1) ή Άριστη (Γ2/С2) γνώση Αγγλικής γλώσσας**



ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Προσόντα - Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων / Μονάδες
Απαιτούμενα προσόντα	
Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, εφόσον αυτό έχει αναγνωριστεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες από το ΔΟΑΤΑΠ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (B2)	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστήμιου/ΤΕΙ) ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες στη Συμβουλευτική και τον επαγγελματικό προσανατολισμό ή την οργανωτική συμβουλευτική ή τη διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού ή σε συναφή/συμβατά επιστημονικά αντικείμενα με το αντικείμενο και τους στόχους του Έργου.	24 μονάδες
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία/επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με τη Συμβουλευτική και τον επαγγελματικό προσανατολισμό σε νέους ή/και ενήλικες, σε δημόσιο ή ιδιωτικό πλαίσιο, έως 5 (πέντε) χρόνια .	0,6 για κάθε μήνα προϋπηρεσίας με μέγιστο τις 36 μονάδες
Πολύ καλή (Γ1/С1) ή Άριστη (Γ2/С2) γνώση Αγγλικής γλώσσας	επίπεδο Γ1-С1 7μονάδες επίπεδο Γ2-С2 10 μονάδες
Δομημένη Συνέντευξη ως εξής:	Από 1-30 μονάδες
Α. Προσωπικά στοιχεία και ενδιαφέροντα Β. Επαγγελματική συμπεριφορά και ικανότητα επικοινωνίας Γ. Ικανότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο ομάδας Δ. Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου Ε. Ετοιμότητα / ικανότητα άμεσης ένταξης στην ομάδα έργου	A - 10% B- 20% Γ- 20% Δ- 30% Ε - 20%



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

- **Τόπος εκτέλεσης του έργου:** Ως τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στον κόμβο της Αλεξάνδρειας Πανεπιστημιούπολης Σίνδου.
- **Διάρκεια απασχόλησης:** Από την υπογραφή της σύμβασης έως και **31/12/2025**, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης με σύγχρονη παράταση του φυσικού ή/και οικονομικού αντικειμένου **έως την λήξη του έργου ή έως την λήξη τυχόν παρατάσεων του**. Τυχόν ανανέωση πραγματοποιείται μετά από αίτημα του επιστημονικά υπευθύνου και της εγκριτικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο και εφόσον έχει προβλεφθεί το κόστος της απασχόλησης στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.
- **Κόστος θέσης/ανά άτομο: 2.200,00 € / ανά ανθρωπομήνα / ανά άτομο**, συμ/νου ΦΠΑ και όλων των νομίμων κρατήσεων από τον προϋπολογισμό της κατηγορίας δαπάνης, δαπάνες προσωπικού «αμοιβές τρίτων» του έργου.

Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου: Οι εκθέσεις για το παραχθέν έργο του αντισυμβαλλομένου θα πιστοποιούνται με τη βεβαίωση παραλαβής παραδοτέου από τον Ιδρυματικά Υπεύθυνο του έργου, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες υλοποίησης του έργου.

Κωδ. Θέσης ΓΔΕ-5: Ένας (1) εξωτερικός συνεργάτης για Υποστήριξη της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας» **ΚΕ: 82111**

Αντικείμενο απασχόλησης:

Το κύριο αντικείμενο του έργου που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο «Ανάδοχος» είναι η παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας», MIS 6018648 (ΚΕ: 82111). Συγκεκριμένα, ο «Ανάδοχος» θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες της ως άνω πράξης:

Αντικείμενο εργασίας:

Υποστήριξη της λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης στην Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη, στο πλαίσιο του ΠΕ3: Μελέτες απορρόφησης αποφοίτων από την αγορά εργασίας. Ειδικότερα:

- έκδοση και δημοσιοποίηση στατιστικών στοιχείων και μελετών σχετικών με την πορεία των αποφοίτων
- διεξαγωγή ερευνών ικανοποίησης χρηστών από τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Γραφείου και τη συνολική οικονομική και
- Στατιστική επεξεργασία των δεδομένων των ερωτηματολογίων όλων των Σχολών του ΔΙΠΑΕ, δημιουργία σχετικών πινάκων διαγραμμάτων.

Παραδοτέα:



- Π3.1: Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων σχετικά με τη μελέτη απορρόφησης αποφοίτων από την αγορά εργασίας
- Π3.2: Ετήσιες τεχνικές εκθέσεις μελέτης απορρόφησης και απασχολησιμότητας αποφοίτων ΔΙΠΑΕ από την αγορά εργασίας σε επίπεδο Ιδρύματος
- Π3.3: Ετήσιες τεχνικές εκθέσεις μελέτης απορρόφησης και απασχολησιμότητας αποφοίτων ΔΙΠΑΕ από την αγορά εργασίας σε επίπεδο Τμήματος του Ιδρύματος.

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

- ❖ **Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ** (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ) ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες από το ΔΟΑΤΑΠ, σχολής Θετικών Επιστημών ή Μηχανικών ή Πολυτεχνικής Σχολής ή Οικονομικών ή Υγείας ή Γεωτεχνικών Επιστημών.
- ❖ **Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (B2).**
- ❖ **Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ** με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιπλέον προσόντα που θα συνεκτιμηθούν:

- ❖ **Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης** Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ) ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες, Σχολών Θετικών Επιστημών ή Μηχανικών ή Πολυτεχνικής Σχολής ή Οικονομικών ή Υγείας ή Γεωτεχνικών Επιστημών,
- ❖ **Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία/επαγγελματική εμπειρία** σε αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο εργασίας της προκηρυχθείσας θέσης, **έως 5 (πέντε) χρόνια.**
- ❖ **Πολύ καλή (Γ1/Σ1) ή Άριστη (Γ2/Σ2) γνώση Αγγλικής γλώσσας**

ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Προσόντα - Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων / Μονάδες
Απαιτούμενα προσόντα	
Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ) ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες από το ΔΟΑΤΑΠ, σχολής Θετικών Επιστημών ή Μηχανικών ή Πολυτεχνικής Σχολής ή Οικονομικών ή Υγείας ή Γεωτεχνικών Επιστημών.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (B2)	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης Ελληνικού ΑΕΙ	24 μονάδες



(Πανεπιστήμιου/ΤΕΙ), ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες, Σχολών Θετικών Επιστημών ή Μηχανικών ή Πολυτεχνικής Σχολής ή Οικονομικών ή Υγείας ή Γεωτεχνικών Επιστημών.	
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία/επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο εργασίας της προκηρυχθείσας θέσης, έως 5 (πέντε) χρόνια	0,6 για κάθε μήνα προϋπηρεσίας με μέγιστο τις 36 μονάδες
Πολύ καλή (Γ1/C1) ή Άριστη (Γ2/C2) γνώση Αγγλικής γλώσσας	επίπεδο Γ1-C1 7 μονάδες επίπεδο Γ2-C2 10 μονάδες
Δομημένη Συνέντευξη ως εξής:	Από 1-30 μονάδες
Α. Προσωπικά στοιχεία και ενδιαφέροντα Β. Επαγγελματική συμπεριφορά και ικανότητα επικοινωνίας Γ. Ικανότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο ομάδας Δ. Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου Ε. Ετοιμότητα / ικανότητα άμεσης ένταξης στην ομάδα έργου	A - 10% B- 20% Γ- 20% Δ- 30% Ε - 20%

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

- **Τόπος εκτέλεσης του έργου:** Ως τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στον κόμβο της Αλεξάνδρειας Πανεπιστημιούπολης Σίνδου.
- **Διάρκεια απασχόλησης:** Από την υπογραφή της σύμβασης έως και **31/12/2025**, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης με σύγχρονη παράταση του φυσικού ή/και οικονομικού αντικειμένου **έως την λήξη του έργου ή έως την λήξη τυχόν παρατάσεών του**. Τυχόν ανανέωση πραγματοποιείται μετά από αίτημα του επιστημονικά υπευθύνου και της εγκριτικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο και εφόσον έχει προβλεφθεί το κόστος της απασχόλησης στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.
- **Κόστος θέσης/ανά άτομο: 2.200,00 € / ανά ανθρωπομήνα / ανά άτομο**, συμ/νου ΦΠΑ και όλων των νομίμων κρατήσεων από τον προϋπολογισμό της κατηγορίας δαπάνης, δαπάνες προσωπικού «αμοιβές τρίτων» του έργου.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου: Οι εκθέσεις για το παραχθέν έργο του αντισυμβαλλομένου θα πιστοποιούνται με τη βεβαίωση παραλαβής παραδοτέου από τον Ιδρυματικά Υπεύθυνο του έργου, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες υλοποίησης του έργου.

Κωδ. Θέσης ΓΔΕ-6: Ένας (1) εξωτερικός συνεργάτης για την Τεχνική Υποστήριξη της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας» **ΚΕ: 82111**

Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης έργου:

Το κύριο αντικείμενο του έργου που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο «Ανάδοχος» είναι η παροχή τεχνικών υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Υπηρεσίες Υποστήριξης Φοιτητών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας», MIS 6018648 (ΚΕ: 82111). Συγκεκριμένα, ο «Ανάδοχος» θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες της ως άνω πράξης:

Την τεχνική υποστήριξη λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης και Επιχειρηματικότητας του ΔΙΠΑΕ, στον κόμβο της Αλεξάνδρειας Πανεπιστημιούπολης στην Σίνδο Θεσσαλονίκης, και συγκεκριμένα:

- Δημιουργία, συντήρηση, αναβάθμιση διαδικτυακής πύλης και ιστοσελίδας Γραφείου Διασύνδεσης και Επιχειρηματικότητας ΔΙ.ΠΑ.Ε,
- Τεχνική υποστήριξη ημερίδων/εκδηλώσεων,
- Καταχωρίσεις απαραίτητων δεδομένων στα ανωτέρω πληροφοριακά συστήματα του Γραφείου Διασύνδεσης και Επιχειρηματικότητας.
- Διαχείριση περιεχομένου και ανάρτηση ανακοινώσεων, άρθρων, προσκλήσεων και ενημερωτικού υλικού στην ιστοσελίδα και τις πλατφόρμες κοινωνικής δικτύωσης του Γραφείου.
- Συνεργασία με το επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό του Γραφείου για την κάλυψη τεχνικών αναγκών και την ανάπτυξη κατάλληλων εργαλείων πληροφόρησης και παρακολούθησης.
- Υποστήριξη στην παραγωγή αναφορών, στατιστικών δεδομένων και τεχνικών εγγράφων σχετικά με τις διαδικτυακές και τεχνολογικές πτυχές της πράξης.

Παραδοτέα:

- Π1.2 Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων σχετικά με τη Διοικητική υποστήριξη λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης και Επιχειρηματικότητας του ΔΙΠΑΕ
- Π1.4 Ετήσιες Εκθέσεις Πεπραγμένων σχετικά με τη δημιουργία και συντήρηση του δικτυακού τόπου/πύλης του Γραφείου Διασύνδεσης και Επιχειρηματικότητας του ΔΙΠΑΕ
- Π2.1. Μηνιαίες Εκθέσεις Πεπραγμένων σχετικά με τη Ιχνηλάτηση των φοιτητών/αποφοίτων του ΔΙΠΑΕ
- Π2.2 Ετήσιες Τεχνικές εκθέσεις συγκεντρωτικής καταγραφής της Ιχνηλάτησης αποφοίτων μέσω συλλογής δεδομένων μέσω δομημένων ερωτηματολογίων διαθέσιμων στο Πληροφοριακό Σύστημα Ιχνηλάτησης φοιτητών και αποφοίτων του Γραφείου Διασύνδεσης και Επιχειρηματικότητας.



Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

- **Πτυχίο ελληνικού ΑΕΙ** (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) ειδικότητας Πληροφορικής ή αντίστοιχο Δίπλωμα Πολυτεχνικής Σχολής ή Σχολής Μηχανικών συναφούς ειδικότητας ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες,
- **Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους** σε αντικείμενο συναφές με την ανάπτυξη και διαχείριση ιστοσελίδων και διαδικτυακών εφαρμογών πληροφορικής όπως: Δίκτυα/ τηλεπικοινωνίες: (web apps, databases, web-sites, email, DNS, network monitoring, κ.λπ.) και Υπολογιστικά συστήματα: (διαχείριση virtual machines, datacenter, servers, storage systems, εγκατάσταση και υποστήριξη λειτουργικών συστημάτων.
- **Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (B2).**

Επιπλέον προσόντα που θα συνεκτιμηθούν:

- **Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης** Ελληνικού ΑΕΙ, ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες, ειδικότητας Πληροφορικής ή αντίστοιχο Δίπλωμα Πολυτεχνικής Σχολής ή Σχολής Μηχανικών συναφούς ειδικότητας
- **Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία** σε αντικείμενο συναφές με την ανάπτυξη και διαχείριση ιστοσελίδων και διαδικτυακών εφαρμογών πληροφορικής όπως: Δίκτυα/ τηλεπικοινωνίες: (web apps, databases, web-sites, email, DNS, network monitoring, κ.λπ.) και Υπολογιστικά συστήματα: (διαχείριση virtual machines, datacenter, servers, storage systems, εγκατάσταση και υποστήριξη λειτουργικών συστημάτων, **άνω του (1) έτους μέχρι πέντε (5) έτη.**
- **Πολύ καλή (Γ1/C1) ή Άριστη (Γ2/C2) γνώση Αγγλικής γλώσσας.**

ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Προσόντα - Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων / Μονάδες
Απαιτούμενα προσόντα	
Πτυχίο ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) ειδικότητας Πληροφορικής ή αντίστοιχο Δίπλωμα Πολυτεχνικής Σχολής ή συναφούς ειδικότητας ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία δύο (2) ετών σε αντικείμενο συναφές με την ανάπτυξη και διαχείριση ιστοσελίδων και διαδικτυακών εφαρμογών πληροφορικής όπως: Δίκτυα/ τηλεπικοινωνίες: (web apps, databases, web-sites, email, DNS, network monitoring, κ.λπ.) και Υπολογιστικά συστήματα: (διαχείριση virtual machines, datacenter, servers, storage systems, εγκατάσταση και υποστήριξη λειτουργικών συστημάτων.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (B2)	ΝΑΙ/ΟΧΙ



Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Μεταπτυχιακό δίπλωμα εξειδίκευσης Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ), ή αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες, ειδικότητας Πληροφορικής ή αντίστοιχο Δίπλωμα Πολυτεχνικής Σχολής ή Σχολής Μηχανικών συναφούς ειδικότητας.	24 μονάδες
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με την ανάπτυξη και διαχείριση ιστοσελίδων και διαδικτυακών εφαρμογών πληροφορικής όπως: Δίκτυα/ τηλεπικοινωνίες: (web apps, databases, web-sites, email, DNS, network monitoring, κ.λπ.) και Υπολογιστικά συστήματα: (διαχείριση virtual machines, datacenter, servers, storage systems, εγκατάσταση και υποστήριξη λειτουργικών συστημάτων, άνω του ενός (1) έτους μέχρι πέντε (5) έτη.	0,75 μονάδες για κάθε επιπλέον μήνα προϋπηρεσίας με μέγιστο τις 36 μονάδες
Πολύ καλή (Γ1/С1) ή Άριστη (Γ2/С2) γνώση Αγγλικής γλώσσας	επίπεδο Γ1-С1 7μονάδες επίπεδο Γ2-С2 10 μονάδες
Δομημένη Συνέντευξη ως εξής:	Από 1-30 μονάδες
Α. Προσωπικά στοιχεία και ενδιαφέροντα Β. Επαγγελματική συμπεριφορά και ικανότητα επικοινωνίας Γ. Ικανότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο ομάδας Δ. Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου Ε. Ετοιμότητα / ικανότητα άμεσης ένταξης στην ομάδα έργου	Α - 10% Β- 20% Γ- 20% Δ- 30% Ε - 20%

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

- **Τόπος εκτέλεσης του έργου:** Ως τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στον κόμβο της Αλεξάνδρειας Πανεπιστημιούπολης Σίνδου.
- **Διάρκεια απασχόλησης:** Από την υπογραφή της σύμβασης έως και **31/12/2025**, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης με σύγχρονη παράταση του φυσικού ή/και οικονομικού αντικειμένου **έως την λήξη του έργου ή έως την λήξη τυχόν παρατάσεων του**. Τυχόν ανανέωση πραγματοποιείται μετά από αίτημα του επιστημονικά υπευθύνου και της εγκριτικής απόφασης της Επιτροπής



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Ερευνών, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο και εφόσον έχει προβλεφθεί το κόστος της απασχόλησης στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

- **Κόστος θέσης/ανά άτομο: 2.200,00 € / ανά ανθρωπομήνα / ανά άτομο**, συμπ/νου ΦΠΑ και όλων των νομίμων κρατήσεων από τον προϋπολογισμό της κατηγορίας δαπάνης, δαπάνες προσωπικού «αμοιβές τρίτων» του έργου.

Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου: Οι εκθέσεις για το παραχθέν έργο του αντισυμβαλλομένου θα πιστοποιούνται με τη βεβαίωση παραλαβής παραδοτέου από τον Ιδρυματικά Υπεύθυνο του έργου, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες υλοποίησης του έργου.

Οι ενδιαφερόμενοι για την εν λόγω πρόσκληση καλούνται να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού ηλεκτρονικά φάκελο υποψηφιότητας, στη διεύθυνση <https://proskliseis.rc.ihu.gr> από 14/07/2025 έως 24/07/2025 και ώρα 15:00 ο οποίος να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Ηλεκτρονική «ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ για την παροχή έργου» (σύμφωνα με το υπόδειγμα που διατίθεται στον ιστοχώρο του ΕΛΚΕ/Δι.Πα.Ε. <http://rc.ihu.edu.gr>)
- Υπεύθυνη δήλωση, μέσω gov.gr ή με επικύρωση το γνήσιο της υπογραφής από ΚΕΠ.
- Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα.
- Τίτλους σπουδών.
- Πιστοποιήσεις γνώσεων ξένης γλώσσας ,βεβαιώσεις, πιστοποιητικά ή άλλο πρόσθετο αποδεικτικό σχετικά με τις παραπάνω γνώσεις.
- Συμβάσεις απασχόλησης - εργασίας και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας
- Κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό και ανταποκρίνεται στα κριτήρια αξιολόγησης-επιλογής.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις αιτήσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και με βάση την υψηλότερη βαθμολογία. Στη συνέχεια, συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον επιλεγθέντα στο πλαίσιο της ελευθερίας των συμβάσεων (ΑΚ 361).
2. Ο Ε.Λ.Κ.Ε./Δι.Πα.Ε. συνάπτει σύμβαση μίσθωσης έργου με τον τελικώς επιλεγέντα.
3. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις που θα υποβληθούν μέχρι την οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Ο ΕΛΚΕ ΔΙ.ΠΑ.Ε ουδεμία ευθύνη φέρει για το περιεχόμενο των αιτήσεων υποψηφιότητας που θα υποβληθούν.
4. Τροποποίηση του ήδη υποβληθέντος φακέλου υποψηφιότητας, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπών δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο **έως τη λήξη** της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας και μόνο μέσα από την ηλεκτρονική πλατφόρμα <https://proskliseis.rc.ihu.gr>
5. Δεδομένου ότι βάσει του άρθρου 1 παρ. 2.β. του ν. 4250/2014, δεν υφίσταται πλέον υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων εγγράφων ή επικυρωμένων αντιγράφων, αντί πρωτοτύπων ή



- επικυρωμένων αντιγράφων, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά από τον Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους.
6. Η πιστοποίηση γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ Α' 232/17.12.2022).
 7. Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 10, 14 παρ. 3 και 15 παρ. 7 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ Α' 232/17.12.2022). Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία, εξαιρουμένων των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική κατά τους όρους και προϋποθέσεις των ως άνω διατάξεων του Π.Δ. 85/2022.
 8. Σημειώτεον ότι εάν οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν τους τίτλους τους αρμοδίως θεωρημένους για τη γνησιότητά τους, και σε νομίμως επικυρωμένη μετάφραση. Μπορούν, επίσης, να υποβληθούν ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο (άρθρο 1 παρ. 2.β. του ν. 4250/2014). Ομοίως, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περ. α του άρθρου 2 του ν. 4250/2014. Ωσαύτως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Σημειώνεται ότι σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 παρ. 2 περ. γ του ν. 4250/2014 ο Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. υποχρεούται να διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο των φωτοαντιγράφων, προκειμένου να εξακριβώσει την ακρίβεια των στοιχείων που αναγράφονται σε αυτά, σε ποσοστό τουλάχιστον 5% των φωτοαντιγράφων που υποβλήθηκαν κατά το αμέσως προηγούμενο τρίμηνο, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή των φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Τα αποτελέσματα του ανωτέρω ελέγχου κοινοποιούνται στη συνέχεια στην καθ' ύλην αρμόδια οργανική μονάδα του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Τονίζεται ότι δύναμει της διάταξης του άρθρου 1 παρ. 2 περ. γ του ν. 4250/2014, αν διαπιστωθεί κατά τον υποχρεωτικό ή άλλο έλεγχο ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα φωτοαντίγραφα, εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην παρ. 6 του άρθρου 22 του ν. 1599/1986 και που επιβάλλονται στον ενδιαφερόμενο, εφόσον η πράξη αυτή δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη, η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας υποβλήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά, ανακαλείται αμέσως.
 9. Οι τίτλοι σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) που έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, θα πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό αναγνώρισης και ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ (πριν τη θέση σε ισχύ του ν. 4957/2022) και πιστοποιητικό αναγνώρισης ακαδημαϊκής ισοδυναμίας, κατ' άρθρα 308-310 του ν. 4957/2022. Ειδικώς για την πλήρωση θέσεων μεταδιδακτορικών ερευνητών (post-doc) σε εθνικά και ευρωπαϊκά ερευνητικά προγράμματα, προκειμένου να διαπιστωθεί εάν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής είναι αναγνωρισμένος, ο ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ δεσμεύεται από το Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής και το Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 304 του ν. 4957/2022.
 10. Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής αιτήσεων υποψηφιότητας για παροχή έργου, δεν συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου - αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής αίτησης για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου και όχι «πρόσληψης».



11. Υποβληθείσα αίτηση υποψηφιότητας, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της πρόσκλησης, δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
12. Η απόφαση της Επιτροπής Ερευνών περί έγκρισης των πινάκων κατάταξης, προκριτών και απορριπτέων υποψηφίων, αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ και στο πρόγραμμα «Διαύγεια» (άρθρο 244 παρ. 4 του ν. 4957/2022). Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η πρόταση του ενδιαφερόμενου α) με την μεγαλύτερη εμπειρία (1ο κριτήριο), β) με τον μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών (2ο κριτήριο), γ) με τον μεγαλύτερο βαθμό στο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών (εάν αποτελεί ζητούμενο απαραίτητο προσόν) (3ο κριτήριο). Στην περίπτωση που οι ισοβαθμούντες είναι ισάξιοι και σε όλα τα παραπάνω από α) – γ) κριτήρια, ακολουθεί δημόσια κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων.
13. Η σύμβαση δύναται να λυθεί-καταγγελθεί μετά από γραπτή προειδοποιητική επιστολή προς τον ανάδοχο, όπου θα επισημαίνονται οι λόγοι απόκλισης, παρέχοντάς του εύλογο χρόνο συμμόρφωσης.
14. Σε περίπτωση παραίτησης του επιλεχθέντος ή αντικειμενικής αδυναμίας του να εκτελέσει το έργο, με απόφασή της η Επιτροπή Ερευνών μπορεί να προβεί στην αντικατάστασή του με άλλον ενδιαφερόμενο, στο πλαίσιο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον συνταγμένο πίνακα οριστικής κατάταξης.
15. Ο ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση ως προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης εκ των προτέρων οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων για οποιοδήποτε λόγο και αιτία. Ο ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ δύναται να ματαιώσει οιαδήποτε διαδικασία επιλογής πρόσθετου προσωπικού για λόγους που αφορούν τον ίδιο, χωρίς να γεννάται στην περίπτωση αυτή οποιαδήποτε αξίωση των υποψηφίων ή ενδιαφερομένων από τη μη ολοκλήρωση της αντίστοιχης διαδικασίας.
16. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ισχύοντα Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης Έργων και Προγραμμάτων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.
17. Κατά των αποτελεσμάτων της πρόσκλησης κάθε υποψήφιος μπορεί να ασκήσει ένσταση ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών. Η προθεσμία εκκινεί από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στον διαδικτυακό τόπο του Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. και αναφέρεται ρητά στην απόφαση των αποτελεσμάτων. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την εξέταση γνώσεων και τη δοκιμασία δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας. Για την άσκηση της ένστασης απαιτείται η καταβολή παραβόλου, το ύψος του οποίου ορίζεται με ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων. Κατά τα λοιπά όσον αφορά στην διαδικασία υποβολής και εξέτασης της ένστασης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 245 του ν. 4957/2022.
18. Μετά την εξέταση των ενστάσεων, αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ και του ΔΙ.ΠΑ.Ε. και στο πρόγραμμα «Διαύγεια» (άρθρο 244 παρ. 4 του ν. 4957/2022) ο οριστικός Πίνακας κατάταξης. Με την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένστασης, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 245 ν. 4957/2022, τα αποτελέσματα καθίστανται αυτοδικαίως οριστικά, εφόσον δεν υπάρχει ένσταση και κατ' επέκταση διαφοροποίηση του πίνακα όπως έχει αναρτηθεί».
19. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους, καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους, κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999) αποκλειστικώς και καθόλη τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης της ως άνω ένστασης.
20. Οι άνδρες υποψήφιοι πρέπει είτε να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, είτε να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή να έχουν λάβει αναβολή για όλο τον προβλεπόμενο χρόνο διάρκειας του υπό εκτέλεση έργου. Σε περίπτωση που ο χρόνος για τον οποίο έχει ληφθεί αναβολή στράτευσης δεν καλύπτει στο σύνολό του τον χρόνο διάρκειας του αντικειμένου του έργου, ο ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ υποχρεούται να καταγγείλει αζημίως την αντίστοιχη σύμβαση κατά το χρόνο λήξης



- της ως άνω αναβολής. Τόσο ο αντισυμβαλλόμενος του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ (ανάδοχος), όσο και ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου υποχρεούνται να ενημερώσουν άμεσα τον ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ ένα (1) μήνα πριν τη λήξη της εν λόγω αναβολής.
21. Οι υποψήφιοι συναινούν στη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων τους από τον ΕΛΚΕ του Δι.Πα.Ε, που εδρεύει στο 14χλμ Θεσ/νίκης- Ν. Μουδανίων, Τ.Κ. 57001, Θεσ/νίκη, τηλ. 2310474515, email: rc@ihu.edu.gr σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην αίτηση υποψηφιότητάς τους και με σκοπό την αξιολόγηση αυτής και τη συμμόρφωση σε νομική υποχρέωση (ανάρτηση αποφάσεων και συμβάσεων στη διαύγεια κ.α.). Τα στοιχεία των υποψηφίων πλην του επιλεγέντος παραμένουν στο αρχείο του ΕΛΚΕ του ΔΙΠΑΕ για πέντε (5) έτη από την ολοκλήρωση της εν θέματι διαγωνιστικής διαδικασίας, προκειμένου να είναι διαθέσιμα για τυχόν διενεργηθησόμενο έλεγχο του ΕΛΚΕ του Δι.Πα.Ε. Σε περίπτωση υποβολής αιτήματος από υποψήφιο, μπορεί να χορηγηθούν αντίγραφα ή πρόσβαση στο φάκελο ετέρου συνυποψηφίου, κατ' άρθρο 5 του ν. 2690/1999 (Κ.Δ.Δ.).
22. Απόδειξη συναφούς (ή μη) με το αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης επαγγελματικής εμπειρίας: Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών. Ειδικότερα, η συναφής επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται:
- α. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε εξαρτημένη σχέση εργασίας, με την προσκόμιση (i) βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων κλπ.) από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον ιδιωτικό τομέα) ή βεβαίωσης του οικείου φορέα του Δημοσίου (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον δημόσιο τομέα) και (ii) βεβαίωσης εργοδότη για την οποία θα βεβαιώνεται το αντικείμενο της απασχόλησης ή αντίγραφο της σύμβασης εργασίας.
- β. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε μη εξαρτημένη σχέση εργασίας (λ.χ. απασχόληση βάσει σύμβασης έργου, άσκηση ελευθέρου επαγγέλματος), με την προσκόμιση (i) βεβαίωσης έναρξης δραστηριότητας ή αναλυτικής εκτύπωσης από το TAXIS των «Στοιχείων Μητρώου Επιχείρησης», (ii) βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων, κλπ) και (iii) των τυχόν συναφθειςών εγγράφων συμβάσεων.
- γ. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε υπηρεσίες παρασχεθείσες με τίτλο κτήσης (παλιότερα «απόδειξη επαγγελματικής δαπάνης»), (i) με την προσκόμιση των συναφθειςών συμβάσεων και (ii) βεβαίωσης ασφαλιστικού φορέα.
- Επιπλέον των ανωτέρω, σωρευτικά :
- Σε περίπτωση που απαιτείται προηγούμενη εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά: Βεβαίωση του Προϊσταμένου της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών ή από του Διευθυντή Ινστιτούτου ή του Προϊσταμένου Τμήματος Προσωπικού του Ερευνητικού Κέντρου, στο οποίο απασχολήθηκε ο υποψήφιος, στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με τον Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου) ή εναλλακτικά σύμβαση/σεις απασχόλησης με τον ΕΛΚΕ ή με το Ερευνητικό Κέντρο στο οποίο απασχολήθηκε. Προαιρετικά και υποστηρικτικά, δύναται να προσκομίζεται βεβαίωση του Ε/Υ του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου.
- Εάν οι υποψήφιοι δεν προσκομίσουν, τα ζητούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δε λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.
- Είναι αυτονόητο ότι τα ανωτέρω σχετικά με την εμπειρία ισχύουν, εφόσον τα υποψήφια άτομα κατά τη διάρκεια της συμμετοχής τους κατείχαν τον απαιτούμενο -με βάση την παρούσα πρόσκληση-



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

- βασικό τίτλο σπουδών ή την απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση.
23. Σε προσκλήσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της ΥΠΑΣΥΔ 2021-27 με αρ.114947 (ΦΕΚ 6132/1-12-2022), το προσωπικό του δικαιούχου δεν επιτρέπεται να απασχολείται στην Πράξη με βάση σύμβαση παροχής υπηρεσιών (υπεργολάβος) ή σύμβαση μίσθωσης έργου, κατ' άρθρο 12 παρ. 5 της ΥΠΑΣΥΔ.
 24. Η ανάθεση έργου σε υπαλλήλους του Δημοσίου Τομέα, των ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ κλπ. γίνεται κατά τα οριζόμενα στην άρθρο 12 παρ. 14 της ΥΠΑΣΥΔ.
 25. Τα επιθυμητά προσόντα (Συνεκτιμώμενα) θα λαμβάνονται υπ' όψιν κατά την αξιολόγηση, η οποία περιλαμβάνει και την προφορική συνέντευξη (βλ. Πίνακα Κριτηρίων – *Δομημένη Συνέντευξη*). Οι υποψήφιοι που δεν προσέρχονται στη συνέντευξη θα απορρίπτονται.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευθεί στον ιστοχώρο της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ (<https://diavgeia.gov.gr/>) και στον ιστοχώρο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δι.Πα.Ε. (<http://rc.ihu.gr>) αλλά και όπου αλλού απαιτείται από το έργο και θα παραμείνει αναρτημένη στις ανωτέρω ιστοσελίδες **από 14/07/2025 έως 24/07/2025**.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον Ε/Υ του έργου κ Απόστολο Κορλό, email (apkorlos@ihu.gr).

**Ο Πρύτανης του Δι.Πα.Ε και Πρόεδρος της
Επιτροπής Ερευνών
του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δι.Πα.Ε.**

**Καθηγητής,
Σταμάτιος Αγγελόπουλος**