

**ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ**  
**(ΕΛ.Γ.Ο) – ΔΗΜΗΤΡΑ**  
Δ/ση Ανθρωπίνων Πόρων  
& Διοικητικής Μέριμνας  
Τμήμα Διοικητικού  
Πληρ.: Κ. Μιχαλοπούλου  
Χ. Τζούκα  
Τηλ.: 210- 8392047, 2216  
E mail: kmichalopoulou@elgo.gr  
ctzouka@elgo.gr

**Αθήνα, 20-03-2026**  
**Α.Π.: 12629**

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

για την πρόσληψη προσωπικού  
με σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ με τη διαδικασία του  
άρθρου 36 του ν. 4765/2021 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του ν.  
5251/2025 για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών

#### **Ο ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ - ΔΗΜΗΤΡΑ - (ΕΛ.Γ.Ο. ΔΗΜΗΤΡΑ)**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν.4765/2021 "Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 5251/2025 "Κύρωση της από 23.10.2025 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Επείγουσες ρυθμίσεις για τη στήριξη του πρωτογενούς τομέα και την αντιμετώπιση της ζωνόσου της ευλογιάς» (Α' 183) και συναφείς διατάξεις.
3. Το αριθμ. 333978/28.11.2025 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Κτηνιατρικής του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ενημέρωση για την πρόσληψη έκτακτου προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ με βάση το νόμο 5251/2025 για την αντιμετώπιση της ευλογιάς των αιγοπροβάτων», σύμφωνα με το οποίο ο ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ εντέλλεται να εφαρμόσει στο ακέραιο τα διαλαμβανόμενα στο εν λόγω έγγραφο.
4. Την αριθμ. 06/15η/18.12.2025 απόφαση του Δ.Σ. του ΕΛΓΟ- ΔΗΜΗΤΡΑ «Πλήρωση θέσεων προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου του ΕΛΓΟ- ΔΗΜΗΤΡΑ για απρόβλεπτες και επείγουσες ανάγκες - αντιμετώπιση της ζωνόσου της ευλογιάς».
5. Το αριθμ. 359291/24.12.2025 έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έγκριση αιτήματος για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στον ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ, για κάλυψη απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών».
6. Το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (Κανονισμός Ε.Ε. 2016/679), καθώς και τις διατάξεις του Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α'/29-08-2019).
7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο – Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ 232/τ.Α'/17-12-2022).
8. Τις διατάξεις του Ν.5035/28.03.2023 (ΦΕΚ Α' 76) «Ενιαίο ρυθμιστικό πλαίσιο για την οργάνωση και λειτουργία του Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού - ΔΗΜΗΤΡΑ, σύσταση για την ενίσχυση της αγροτικής ανάπτυξης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- 9.** Την υπ' αριθμ. 919/131869/20.10.2014 (ΦΕΚ Β'2889/27.10.2014) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Οργανισμός του Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού-ΔΗΜΗΤΡΑ - (ΕΛ.Γ.Ο.-ΔΗΜΗΤΡΑ) - Ν.Π.Ι.Δ.».
- 10.** Την υπ' αριθμ. 893/138106/21.12.2017 (ΦΕΚ Β' 4800/29.12.2017) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Κανονισμός προσωπικού και τροποποίηση Οργανισμού του Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού- ΔΗΜΗΤΡΑ (ΕΛΓΟ – ΔΗΜΗΤΡΑ)».
- 11.** Την υπ' αριθμ. 3158/370782/01.12.2023 Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Αποδοχή παραίτησης Αντιπροέδρου - Ορισμός μελών Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ – ΔΗΜΗΤΡΑ, Ν.Π.Ι.Δ.» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1309, Διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 1403/2023), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 2911/299963/04.10.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1158), 257593/24.09.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1311), 305493/05.11.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1462) και 25281/02.02.2026 (Υ.Ο.Δ.Δ. 162) Υπουργικές Αποφάσεις, σε συνδυασμό με τις υπ' αριθμ. 1833/159332/04.06.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 598), 193363/17.07.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 872) και 201891/24.07.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 949) αποφάσεις.
- 12.** Την υπ' αριθμ. 3201/374602/05.12.2023 (ΦΕΚ 6866/τ. Β'/08.12.2023) Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Καθορισμός Γενικών Διευθύνσεων στις οποίες ασκούν εποπτεία ο Πρόεδρος και οι δύο Αντιπρόεδροι του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ (ΕΛΓΟ) – ΔΗΜΗΤΡΑ και ρύθμιση ζητημάτων αναπλήρωσης αυτών», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 21244/29.01.2026 (ΦΕΚ 763/Β'/16.02.2026) Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
- 13.** Τις διατάξεις του άρθρου 34 «Θητεία των οργάνων διοίκησης του δημόσιου τομέα – Τροποποίηση παρ. 2 άρθρου 10 ν. 5062/2023» του Ν. 5111/24.05.2024 (ΦΕΚ 76 τ. Α'/24.05.2024).
- 14.** Τις διατάξεις του άρθρου 40 «Θητεία των οργάνων διοίκησης του δημόσιου τομέα – Τροποποίηση παρ. 2 άρθρου 10 ν. 5062/2023» του Ν. 5157/15.11.2024 (ΦΕΚ 187/τ. Α'/15.11.2024).
- 15.** Την αριθμ. 367/07.01.2026 Α.Α.:2 (ΑΔΑ: 9Ψ3ΡΟΞ3Μ-ΘΡΞ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.
- 16.** Την αριθμ. 3411/30.01.2026 ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ (ΑΔΑ: ΨΖΔΨΟΞ3Μ-90Λ) Ανακοίνωση για την πρόσληψη προσωπικού διαφόρων ειδικοτήτων με σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ με τη διαδικασία του άρθρου 36 του ν. 4765/2021 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 5251/2025 για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων και επειγουσών αναγκών.
- 17.** Την αριθμ. 6695/11.02.2026 Απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. «Συγκρότηση Επιτροπής για έλεγχο δικαιολογητικών πρόσληψης έκτακτου προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων και επειγουσών αναγκών, βάσει του άρθρου 36 του ν. 4765/2021 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 5251/2025, στον ΕΛ.Γ.Ο.-ΔΗΜΗΤΡΑ».
- 18.** Την αριθμ. 07/3<sup>η</sup>/17.03.2026 Απόφαση του Δ.Σ. του ΕΛΓΟ- ΔΗΜΗΤΡΑ «α) Έγκριση πινάκων προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ για

απρόβλεπτες και επείγουσες ανάγκες – αντιμετώπιση της ζωνόσου της ευλογιάς και β) Εξουσιοδότηση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου για περαιτέρω ενέργειες».

19. Την ανάγκη της ομαλής και απρόσκοπτης λειτουργίας των μονάδων του Οργανισμού.

### Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικά, οχτώ (8) ατόμων για την κάλυψη απρόβλεπτων και επειγουσών αναγκών κατά την αντιμετώπιση της ευλογιάς των αιγοπροβάτων στον ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ «ΔΗΜΗΤΡΑ» και συγκεκριμένα τις εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων, ως αναφέρονται στον ΠΙΝΑΚΑ Α, με τα αντίστοιχα απαιτούμενα προσόντα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) ως αναφέρονται στον ΠΙΝΑΚΑ Β.

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)</b>					
<b>Κωδικός Θέσης</b>	<b>Υπηρεσία</b>	<b>Έδρα ή τόπο απασχόλησης</b>	<b>Κλάδος/ Ειδικότητα</b>	<b>Διάρκεια σύμβασης</b>	<b>Αριθμός ατόμων</b>
<b>001</b>	ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ- ΔΗΜΗΤΡΑ (ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ) - ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΗΤΡΑ Αλεξανδρούπολης - Ορεστιάδας	<b>Νομός Έβρου Περιφερειακή Ενότητα Έβρου</b>	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΙΔ. ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	έως 8 μήνες	<b>3</b>
<b>002</b>	ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ- ΔΗΜΗΤΡΑ (ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ) - ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΗΤΡΑ Αλεξανδρούπολης - Ορεστιάδας	<b>Νομός Έβρου Περιφερειακή Ενότητα Έβρου</b>	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΙΔ. ΠΕ ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ  (εν ελλείψει αυτών ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΙΔ. ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ)	έως 8 μήνες	<b>1</b>
<b>003</b>	ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ- ΔΗΜΗΤΡΑ (ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ) ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (Γενική Διεύθυνση Διοικητικού – Οικονομικού)	<b>Αθήνα (Δήμος Αθηναίων) Περιφερειακή Ενότητα Κεντρικού Τομέα Αθηνών</b>	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΙΔ. ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	έως 8 μήνες	<b>4</b>

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης) - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ (on/off)</b>	
<b>Κωδικός θέσης</b>	<b>Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά &amp; τυχόν πρόσθετα) προσόντα</b>
<p>ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΙΔ.ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ</p> <p><b>001</b></p>	<p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Γεωπόνου Τμήματος: Αγροτικής Ανάπτυξης ή Αγροτικής Βιοτεχνολογίας και Οινολογίας ή Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης ή Αειφορικής Γεωργίας ή Αξιοποίησης Φυσικών Πόρων και Γεωργικής Μηχανικής ή Βιοτεχνολογίας ή Γεωπονίας ή Γεωπονίας-Αγροτεχνολογίας ή Γεωπονίας Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής ή Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Γεωργικής Βιολογίας και Βιοτεχνολογίας ή Γεωργικής Οικονομίας ή Γεωργικών Βιομηχανιών ή Εγγείων Βελτιώσεων και Γεωργικής Μηχανικής ή Επιστήμης Βιοσυστημάτων και Γεωργικής Μηχανικής ή Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής ή Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής και Υδατοκαλλιεργειών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής του Ανθρώπου ή Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής ή Ζωικής Παραγωγής ή Φυτικής Παραγωγής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Γεωπόνου ή Βεβαίωση Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Γεωπόνου ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Γεωπόνου.</p> <p>γ) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.</p>
<p>ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΙΔ.ΠΕ ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ</p> <p>(εν ελλείψει αυτών ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΙΔ. ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ)</p>	<p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Κτηνιατρικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Κτηνιάτρου ή Βεβαίωση Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Κτηνιάτρου ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Κτηνιάτρου.</p> <p>γ) Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα</p>

<p style="text-align: center;"><b>002</b></p>	<p>αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων,(β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.</p> <p><b>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α΄ ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</b> <b>(Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψήφιους/ες με τα ανωτέρω προσόντα)</b></p> <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Γεωπόνου Τμήματος: Αγροτικής Ανάπτυξης ή Αγροτικής Βιοτεχνολογίας και Οινολογίας ή Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης ή Αειφορικής Γεωργίας ή Αξιοποίησης Φυσικών Πόρων και Γεωργικής Μηχανικής ή Βιοτεχνολογίας ή Γεωπονίας ή Γεωπονίας-Αγροτεχνολογίας ή Γεωπονίας Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής ή Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Γεωργικής Βιολογίας και Βιοτεχνολογίας ή Γεωργικής Οικονομίας ή Γεωργικών Βιομηχανιών ή Εγγείων Βελτιώσεων και Γεωργικής Μηχανικής ή Επιστήμης Βιοσυστημάτων και Γεωργικής Μηχανικής ή Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής ή Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής και Υδατοκαλλιεργειών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής του Ανθρώπου ή Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής ή Ζωικής Παραγωγής ή Φυτικής Παραγωγής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Γεωπόνου ή Βεβαίωση Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Γεωπόνου ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Γεωπόνου.</p> <p>γ) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.</p>
<p>ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ / ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ</p> <p style="text-align: center;"><b>003</b></p>	<p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.</p>

**ΟΡΙΟ ΗΛΙΚΙΑΣ :**

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως: α) 67 ετών και β) κατ' εξαίρεση, έως 70 ετών, όσοι έχουν συμπληρώσει το εξηκοστό έβδομο (67ο) έτος της ηλικίας και δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί από το δημόσιο ταμείο ή άλλον ασφαλιστικό φορέα.

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ:**

Η ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ θα συνοδεύεται αποκλειστικά και μόνο, από τα εξής δικαιολογητικά (ακριβή αντίγραφα ή φωτοαντίγραφα) :

- 1) Συνοπτικό Βιογραφικό Σημείωμα.
- 2) Των δύο όψεων του Δελτίου της αστυνομικής τους ταυτότητας ή διαβατηρίου,
- 3) Τίτλους Σπουδών.
- 4) Βεβαίωση άσκησης Γεωτεχνικού επαγγέλματος αντίστοιχης ειδικότητας ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης Επαγγέλματος (Γεωτεχνικού Αντίστοιχης Ειδικότητας) σε ισχύ, κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης συμμετοχής, όπου απαιτείται.
- 7) Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ , όπου απαιτείται. Η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται σύμφωνα με το ΕΙΔΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ (Α1) Η/Υ με σήμανση έκδοσης «03-01-2024», το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας ανακοίνωσης.
- 8) Οι υποψήφιοι άνω των 67 ετών απαιτείται να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να δηλώνουν ότι μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της αίτησης δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί.

**ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ (για ΠΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 50)**

Κατηγορία ΠΕ	5 ....	5,5 ...	6 ...	6,5 ...	7 ...	7,5 ....	8 ....	8,5 ....	9 ....	9,5 ....	10
μονάδες	250 .....	275 ....	300 ...	325....	350 .....	375 ...	400 ...	425 ....	450 ....	475 ...	500

**ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ**

Οι υποψήφιοι οι οποίοι πληρούν τα τυπικά προσόντα θα υποβληθούν σε δομημένη συνέντευξη, η οποία θα μοριοδοτηθεί, από αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ που θα συσταθεί αποτελούμενη από υπηρεσιακούς παράγοντες με σκοπό τη διαμόρφωση γνώμης για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης για την οποία κρίνεται, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος.

**Η συνέντευξη** θα περιλαμβάνει συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου κάθε θέσης σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και τα προσόντα του υποψηφίου, όπως προκύπτουν από το βιογραφικό του.

**Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 500 μονάδες.**

Ειδικότερα για τη διαδικασία της Συνέντευξης:

Κλήση των υποψηφίων σε συνέντευξη. Το πρόγραμμα προσέλευσης των υποψηφίων σε συνέντευξη, ανακοινώνεται στους υποψηφίους με ατομικό ηλεκτρονικό μήνυμα.

Υποψήφιοι, οι οποίοι δεν προσέρχονται στη συνέντευξη αποκλείονται από την επιλογή.



Η σειρά προτεραιότητας στους πίνακες κατάταξης, εφόσον οι υποψήφιοι πληρούν τα τυπικά προσόντα, γίνεται λαμβάνοντας υπόψη το βαθμό του τίτλου Σπουδών και την απόδοσή τους στη δομημένη συνέντευξη.

Σε περίπτωση που υπάρξει ισοβαθμία μεταξύ υποψηφίων θα γίνεται δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή Αξιολόγησης στη Κεντρική Υπηρεσία.

### **ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ**

Ανάρτηση της ανακοίνωσης να γίνει στο πρόγραμμα “ΔΙΑΥΓΕΙΑ”, στον πίνακα ανακοινώσεων της έδρας του ΕΛ.Γ.Ο «ΔΗΜΗΤΡΑ» και στην ιστοσελίδα του Οργανισμού ([www.elgo.gr](http://www.elgo.gr)).

### **ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Η ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων, αφού σαρωθούν σε ξεχωριστά αρχεία, υποχρεωτικά σε μορφή pdf, θα υποβάλλονται **μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο** στην ηλεκτρονική διεύθυνση : [protocol@elgo.gr](mailto:protocol@elgo.gr) από 24/03/2026 μέχρι και την 01/04/2026 (για 8 ημερολογιακές ημέρες), με θέμα το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και τον αριθμό της Ανακοίνωσης.

### **ΠΡΟΣΟΧΗ :**

- Η ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ θα πρέπει είτε να είναι υπογεγραμμένη με φυσική υπογραφή και σαρωμένη είτε να έχει εκδοθεί μέσω του gov.gr.. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται αποδεκτές.
- Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων με τα συνημμένα δικαιολογητικά, κρίνεται με βάση την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής τους.
- Αιτήσεις που θα αποσταλούν εκπρόθεσμα, δεν θα ληφθούν υπόψη.

Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι υποβάλουν μια μόνο ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ και για ένα κωδικό θέσης. Η υποβολή περισσότερων της μιας ΑΙΤΗΣΗΣ-ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ συνεπάγεται τον αποκλεισμό του υποψηφίου από την διαδικασία.

Οι υποψήφιοι έχουν τη δυνατότητα εφόσον το επιθυμούν, να προσληφθούν σε άλλες Περιφερειακές Ενότητες, σε περίπτωση που δεν καλυφθούν όλες οι ανάγκες στις αντίστοιχες Περιφερειακές Ενότητες.

**Επισημαίνεται:** ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016, γνωστό ως GDPR, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στα ανωτέρω δικαιολογητικά θα τύχουν επεξεργασίας αποκλειστικά και μόνο για το σκοπό της επιλογής των υποψηφίων.



Η κατάταξη των υποψηφίων θα δημοσιευτεί μέσω της ιστοσελίδας του ΕΛ.Γ.Ο «ΔΗΜΗΤΡΑ» ([www.elgo.gr](http://www.elgo.gr)).

**ΠΡΟΣΛΗΨΗ:**

Η πρόσληψη του προσωπικού θα γίνει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ «ΔΗΜΗΤΡΑ».

Η διάρκεια της απασχόλησης θα είναι έως οκτώ (8) μήνες, θα διακόπτεται δε, χωρίς αποζημίωση, με πρωτοβουλία του Οργανισμού, όταν εκτιμηθεί ότι αντιμετωπίστηκαν οι ανάγκες για τις οποίες έγινε η πρόσληψη, ή για πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων. Σε κάθε περίπτωση με τη συμπλήρωση της προβλεπόμενης διάρκειας απασχόλησης, η σύμβαση εργασίας λύεται αυτοδίκαια, χωρίς οποιαδήποτε προειδοποίηση ή αποζημίωση.

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.**

**Καθηγητής Σπυρίδων Α. Μάμαλης**



## ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Για πρόσληψη με τη διαδικασία του άρθρου 36 του ν. 4765/2021 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 4, του άρθρου 2, του ν. 5251/2025

### ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ (ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ)

#### Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΟ:..... ΟΝΟΜΑ:.....  
 ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:..... ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ:.....  
 Α.Δ.Τ.:..... ΗΜΕΡ. ΓΕΝΝΗΣΗΣ: .....  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:.....  
 (οδός, αριθμός Τ.Κ., τόπος )  
 ΤΗΛΕΦΩΝΟ (σταθερό):..... ΤΗΛΕΦΩΝΟ (κινητό).....  
 E-mail:.....

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ:**.....

#### Β. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

.....  
 ονομασία τίτλου, έτος κτήσης, βαθμός πτυχίου

#### Γ. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ΚΑΤΑ ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ)

1. Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών διαδικτύου
2. Άλλο (οποιοδήποτε άλλο τυπικό προσόν ή Βεβαίωση απαιτείται ανάλογα με την Ειδικότητα)

#### Δ. ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Προϋπηρεσία σε σχετικό αντικείμενο

#### Ε. ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

(συμπληρώστε με Χ τα πεδία για τα οποία υπάρχουν διαθέσιμα δικαιολογητικά)

1. Δελτίο αστυνομικής ταυτότητας
2. Πτυχίο
3. Γνώση χειρισμού Η/Υ
4. Βεβαίωση προϋπηρεσίας
5. Σύντομο Βιογραφικό Σημείωμα



### ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

του Ν. 1599/1986, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», δηλώνω ότι:

**Α.1.** Όλα τα στοιχεία της αίτησής μου είναι ακριβή και αληθή και κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα για τον επιδιωκόμενο κωδικό θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.

**2.** Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι δεν έχω (με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου) κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα, σύμφωνα με το οποίο δεν μπορεί να επιλεγεί όποιος: α) έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής· β) είναι υπόδικος και έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε· γ) έχει, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή· δ) τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση.

**Β.** Έχω την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που μου επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης για την οποία υποβάλλω αίτηση.

Ημερομηνία..... Ο/Η Υποψήφιος/α.....

(υπογραφή)