

ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΑΡ. ΓΕΜΗ: 181030801000
Ταχ. Δ/ση: Αγίου Δημητρίου 55
Ταχ. Κώδικας: 173 43
Τηλ.: 213 2007721
E-mail: skedasisa@gmail.com

Άγιος Δημήτριος 26/03/2026,
Αρ. Πρωτ.:76

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (Σ.Μ.Ε.)
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ
Παροχή τεχνικών υπηρεσιών για την εκπόνηση της μελέτης:
«Βελτίωση κυκλοφορίας, στάθμευσης και οδικής ασφάλειας στον Δήμο Αγ. Δημητρίου»**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	4
2. ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ.....	5
3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΘΕΣΗ	7 ¹⁰
4. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ.....	8 ¹¹
5. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ	9 ¹¹
6. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ.....	10 ¹³
7. ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ.....	13 ¹⁶
8. ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ	13 ¹⁶
9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ	16 ¹⁸
10. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	17 ¹⁹

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (Σ.Μ.Ε.)**

Η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.», έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 2527/1997 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του Ν. 2190/1994 και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Α' 206).
2. Τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Α' 87).
3. Τον Ν. 4548/2018 (ΦΕΚ 104/ 13-06-2018) «Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών».
4. Τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει (Α' 137).
5. Τον Ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Α' 53).
6. Την υπ' αριθ. πρωτ. 37260/16-06-2020 εγκύκλιο 200 του ΥΠ.ΕΣ. «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των ν. 4674/2020 (Α' 53) και ν. 4690/2020 (Α' 104)» (ΑΔΑ: ΨΞΤΟ46ΜΤΛ6-1ΡΛ).
7. Τον Ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το Καταστατικό της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» με αρ. ΓΕΜΗ 181030801000.
9. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΚΕΥ) που εφαρμόζει η Εταιρεία «ΣΚΕΔΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.».
10. Την από 10.12.2025 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: ΨΤ2446Ν3ΓΛ-ΦΥΨ) του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΣΚΕΔΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» για την έγκριση των όρων και σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' βαθμού με την επωνυμία «ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ» και της εταιρείας με την επωνυμία «ΣΚΕΔΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» και δ.τ. «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.», με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών για την εκπόνηση της μελέτης με τίτλο «Βελτίωση κυκλοφορίας, στάθμευσης και οδικής ασφάλειας στο Δήμο Αγ. Δημητρίου», διάρκειας δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της και ποσού ύψους 84.000,00€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
11. Την υπ' αριθμ. 726/2025 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Αγίου Δημητρίου (ΑΔΑ: Ψ8ΠΔΩ63-ΔΕΙ) για έγκριση σχεδίου Προγραμματικής Σύμβασης παροχής τεχνικών υπηρεσιών για την εκπόνηση της μελέτης: «Βελτίωση κυκλοφορίας, στάθμευσης και οδικής

ασφάλειας στο Δήμο Αγ. Δημητρίου» μεταξύ του Δήμου Αγίου Δημητρίου και του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΟΤΑ «ΣΚΕΔΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»

12. Την από 16 Φεβρουαρίου 2026 Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του δήμου Αγίου Δημητρίου και της εταιρείας με την επωνυμία «ΣΚΕΔΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» και δ.τ. «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.», με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών για την εκπόνηση της μελέτης με τίτλο «Βελτίωση κυκλοφορίας, στάθμευσης και οδικής ασφάλειας στο Δήμο Αγ. Δημητρίου», διάρκειας δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της και ποσού ύψους 84.000,00€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
13. Την από 24.03.2026 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 96ΡΠ46Ν3ΓΛ-ΑΥ7) της Εταιρείας «ΣΚΕΔΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» για την έγκριση και δημοσίευση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου ιδιωτικού δικαίου, στο πλαίσιο υλοποίησης της ως άνω Προγραμματικής Σύμβασης.

Α Π Ε Υ Θ Υ Ν Ε Ι

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) με τέσσερις (4) συνεργάτες στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης για την Παροχή τεχνικών υπηρεσιών προς τον δήμο Αγίου Δημητρίου για την εκπόνηση της μελέτης: «Βελτίωση κυκλοφορίας, στάθμευσης και οδικής ασφάλειας στον Δήμο Αγ. Δημητρίου».

Το αντικείμενο κάθε Σύμβασης Μίσθωσης Έργου συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες του εν λόγω έργου για την παροχή τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης στην Εταιρεία και για συγκεκριμένο προβλεπόμενο χρονικό διάστημα και σε καμία περίπτωση δεν καθιερώνει σχέση εξαρτημένης εργασίας με την εταιρεία.

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» αποτελεί Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Ιδρύθηκε βάσει των προβλέψεων του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου που διέπει τη σύσταση και λειτουργία των Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, και συγκεκριμένα του Ν. 4674/2020 καθώς και των διατάξεων του Ν. 4548/2018. Η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.», αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου ειδικού σκοπού, που λειτουργεί υπέρ του δημοσίου συμφέροντος. Βασικός στόχος της ίδρυσής της είναι να λειτουργήσει ως ένα σύγχρονο, ευέλικτο και αποτελεσματικό αναπτυξιακό εργαλείο που θα συμβάλλει στην προώθηση των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων και στόχων των φορέων της Αυτοδιοίκησης και της Δημόσιας Διοίκησης. Βάσει των σκοπών και των δραστηριοτήτων της, η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» υλοποιεί έργα και προγράμματα χρηματοδοτούμενα από εθνικούς και ευρωπαϊκούς πόρους.

Στους καταστατικούς σκοπούς της περιλαμβάνεται η επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη των Δήμων - μετόχων και άλλων ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού, των Ενώσεων τους και λοιπών φορέων του Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα, με στόχο την βελτίωση και τον εκσυγχρονισμό των βασικών υποδομών και του τρόπου λειτουργίας, προκειμένου να καταστεί εφικτή η βιώσιμη ανάπτυξη και να προωθηθεί η ευημερία και η ποιότητα ζωής των πολιτών. Ειδικότερα, σύμφωνα με

τις προβλέψεις του Ν. 4674/2020 και τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΚΕΥ), η Εταιρεία συγκρότησε τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, που αποτελεί την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία της Εταιρείας και που προβλέπεται να ασκεί τις αρμοδιότητες της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, κατά τις διατάξεις του Ν. 4782/2021 για τις δημόσιες συμβάσεις, τα έργα και τις μελέτες.

Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών της Εταιρείας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, παρέχει υπηρεσίες Τεχνικής Στήριξης σε ΟΤΑ, νομικά πρόσωπα και ενώσεις τους, καθώς και σε νομικά πρόσωπα, φορείς και οργανισμούς του ευρύτερου δημοσίου τομέα, που είτε δεν έχουν τεχνική επάρκεια ή έχουν τεχνική επάρκεια, αλλά καλούνται να υλοποιήσουν μελέτες και έργα, για τις ανάγκες των οποίων δεν έχουν το απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό, με τη σύναψη προγραμματικών συμβάσεων. Στις υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνονται η ωρίμανση έργων, η εκπόνηση τεχνικών μελετών καθώς και άλλων συναφών μελετών, η θεώρηση των μελετών, η σύνταξη τευχών δημοπράτησης, η προετοιμασία φακέλων, η επίβλεψη και παρακολούθηση της υλοποίησης τεχνικών έργων, και κάθε άλλη υπηρεσία τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης των τεχνικών υπηρεσιών του εκάστοτε φορέα, νομικού προσώπου ή οργανισμού, στο πλαίσιο των προβλέψεων της κείμενης νομοθεσίας. Σύμφωνα με τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και το Οργανόγραμμα της Εταιρείας, έχει οριστεί Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και έχουν καθοριστεί τα γνωμοδοτούντα και αποφαινόμενα όργανα.

Στο πλαίσιο αυτό, η Εταιρεία έχει συνάψει Προγραμματική Σύμβαση με τον Δήμο Αγίου Δημητρίου παροχής τεχνικών υπηρεσιών για την εκπόνηση της μελέτης: «Βελτίωση κυκλοφορίας, στάθμευσης και οδικής ασφάλειας στον Δήμο Αγ. Δημητρίου», ποσού ύψους 84.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Ως εκ τούτου, το ως άνω έργο προϋποθέτει και απαιτεί, για την άρτια και εμπρόθεσμη υλοποίηση του, εξειδικευμένους και έμπειρους συνεργάτες, προκειμένου να υποστηρίξουν επιστημονικά και συμβουλευτικά την Εταιρεία, για το προβλεπόμενο απαιτούμενο χρονικό διάστημα, σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, που αφορούν στην υλοποίηση της συγκεκριμένης Προγραμματικής Σύμβασης.

2. ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Για τις ανάγκες τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης της Εταιρείας και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών για την υλοποίηση του ως άνω έργου, η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» προτίθεται να προβεί στην κατάρτιση τεσσάρων (4) Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου για τις παρακάτω θέσεις, ως αυτές αναλυτικά περιγράφονται παρακάτω:

- Δύο (2) Θέσεις Διπλωματούχων Πολιτικών Μηχανικών, Συγκοινωνιολόγων - Κωδ. Θέσης 1001

- Δύο (2) Θέσεις Διπλωματούχων Τοπογράφων Μηχανικών - Κωδ. Θέσης 1002

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός, Συγκοινωνιολόγος - Κωδικός θέσης 1001
------------	--

ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	2
Αντικείμενο Σύμβασης	<p>Ο/Η συνεργάτης θα υποστηρίξει τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών για την παροχή υπηρεσιών τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης στο πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης με τον Δήμο Αγίου Δημητρίου για την παροχή τεχνικών υπηρεσιών εκπόνησης της μελέτης: «Βελτίωση κυκλοφορίας, στάθμευσης και οδικής ασφάλειας στον Δήμο Αγ. Δημητρίου», ποσού ύψους 84.000 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.</p> <p>Σύμφωνα με την επιστημονική εξειδίκευση και την εμπειρία του/ης Διπλωματούχου Πολιτικού Μηχανικού, το αντικείμενο της υπό σύναψη σύμβασης, σε σχέση με την ως άνω προγραμματική σύμβαση περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τη συνδρομή στα ακόλουθα:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Διερεύνηση κυκλοφοριακών παρεμβάσεων σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και του Δήμου ▪ Εκπόνηση κυκλοφοριακής μελέτης
Χρονική διάρκεια, συνολικό τίμημα και τρόπος καταβολής για τη σύμβαση	<p>Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης συνεργάτη θα είναι έως δέκα (10) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, όπως ειδικότερα θα προσδιοριστεί στην σύμβαση, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης της ως άνω Προγραμματικής Σύμβασης. Το συνολικό συμβατικό ύψος αμοιβής θα ανέλθει στο ποσό των 10.000,00 € πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και την εύλογη διάρκεια της σύμβασης, με το συμβατικό ύψος της αμοιβής να μεταβάλλεται μόνον στην περίπτωση πρόσθετων εργασιών.</p> <p>Η αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο έργο για τη συνέχισή του, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Υπεύθυνου του Έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
Προαπαιτούμενα προσόντα	<p>Για τη θέση του Διπλωματούχου Πολιτικού Μηχανικού, Συγκοινωνιολόγου - Κωδικός θέσης 1001 απαιτούνται:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Πανεπιστημιακής σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. ▪ Μέλος του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.)
Βαθμολογούμενα προσόντα	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής σε συναφές αντικείμενο. ▪ Γνώση χειρισμού Η/Υ. ▪ Πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας. ▪ Πρόσθετη επαγγελματική εμπειρία ▪ Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Διπλωματούχος Τοπογράφος Μηχανικός - Κωδικός θέσης 1002
ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	2
Αντικείμενο Σύμβασης	Ο/Η συνεργάτης θα υποστηρίξει τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών για την παροχή υπηρεσιών τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης στο πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης με τον Δήμο Αγίου Δημητρίου για την παροχή τεχνικών υπηρεσιών εκπόνησης

	<p>της μελέτης: «Βελτίωση κυκλοφορίας, στάθμευσης και οδικής ασφάλειας στο Δήμο Αγ. Δημητρίου» ποσού ύψους 84.000 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.</p> <p>Σύμφωνα με την επιστημονική εξειδίκευση και την εμπειρία του/ης Διπλωματούχου Τοπογράφου Μηχανικού, το αντικείμενο της υπό σύναψη σύμβασης, σε σχέση με την ως άνω προγραμματική σύμβαση περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τη συνδρομή στα ακόλουθα:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Διερεύνηση κυκλοφοριακών παρεμβάσεων σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και του Δήμου. ▪ Τεχνική ανάλυση για τη ρύθμιση, οργάνωση και βελτίωση της κίνησης οχημάτων και πεζών, εξασφαλίζοντας την οδική ασφάλεια
Χρονική διάρκεια, συνολικό τίμημα και τρόπος καταβολής για τη σύμβαση	<p>Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης συνεργάτη θα είναι έως δέκα (10) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, όπως ειδικότερα θα προσδιοριστεί στην σύμβαση, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση παράτασης της ως άνω Προγραμματικής Σύμβασης. Το συνολικό συμβατικό ύψος αμοιβής θα ανέλθει στο ποσό των 10.000,00 € πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και την εύλογη διάρκεια της σύμβασης, με το συμβατικό ύψος της αμοιβής να μεταβάλλεται μόνο στην περίπτωση πρόσθετων εργασιών.</p> <p>Η αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο έργο για τη συνέχισή του, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Υπεύθυνου του Έργου και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
Προαπαιτούμενα προσόντα	<p>Για τη θέση του Διπλωματούχου Τοπογράφου Μηχανικού - Κωδικός θέσης 1002 απαιτούνται:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Δίπλωμα Τοπογράφου Μηχανικού Πανεπιστημιακής σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. ▪ Μέλος του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.)
Βαθμολογούμενα προσόντα	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής σε συναφές αντικείμενο. ▪ Γνώση χειρισμού Η/Υ. ▪ Πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας. ▪ Πρόσθετη επαγγελματική εμπειρία ▪ Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά

3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΘΕΣΗ

Οι ειδικότερες λεπτομέρειες και ρυθμίσεις που αφορούν στους όρους συνεργασίας κάθε προκηρυσσόμενης θέσης θα ορισθούν στην Σύμβαση Μίσθωσης Έργου μεταξύ της εταιρείας και του επιλεγέντα συνεργάτη.

Ρητώς ορίζεται ότι οι υπό ανάθεση συμβάσεις αποσκοπούν αποκλειστικά στην κάλυψη συγκεκριμένων ειδικών αναγκών που προκύπτουν από την ανωτέρω Προγραμματική Σύμβαση και επ' ουδενί σχετίζονται με πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΣΚΕΔΑΣΗ

Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Μονοπρόσωπη Α.Ε.».

Η ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. δύναται, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμοδίου οργάνου της για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου και απόφαση του Δ.Σ., να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως τη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον κάθε αντισυμβαλλόμενο οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειάς της κατά την απόλυτη κρίση της.

Χρονική Διάρκεια Σύμβασης: Η χρονική διάρκεια της κάθε σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως την λήξη του προβλεπόμενου διαστήματος (ως αναλύεται ανωτέρω στον κωδικό θέσης), με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου, όπως ειδικότερα θα καθορισθεί στη σύμβαση.

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης: Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται στον κωδικό θέση, πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24%, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου. Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη και κάθε εν γένει δαπάνη του.

Τόπος παροχής υπηρεσιών: Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Επίσης, ο συνεργάτης θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Έργου, τους λοιπούς συνεργάτες και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου.

Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου: Για το έργο που θα αναλάβει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται θα περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης θα υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις αποτίμησης έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), ανάλογα με την πρόοδο του Έργου. Ο Υπεύθυνος Έργου, θα παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του/της συνεργάτη, θα εγκρίνει και θα υπογράψει την αντίστοιχη έκθεση αποτίμησης έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που θα έχει υποβάλλει ο συνεργάτης. Η παραλαβή των υπηρεσιών και μελετών θα γίνεται από αρμόδια επιτροπή που θα συγκροτήσει η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.».

4. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο που θα αποκτηθούν, συγκεντρωθούν, καταρτισθούν και αναπτυχθούν από τους συνεργάτες κατά την εκτέλεση εκάστης σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του δικαιούχου φορέα (ΣΚΕΔΑΣΗ Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Μονοπρόσωπη Α.Ε.), ο οποίος τα διαχειρίζεται και τα εκμεταλλεύεται κατά την κρίση του. Δύναται δε η «ΣΚΕΔΑΣΗ Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Μονοπρόσωπη Α.Ε.», να τα επεκτείνει, τροποποιεί, διαθέτει ή άλλως πως εκμεταλλεύεται, χωρίς προηγούμενη άδεια του αντισυμβαλλόμενου της, καθώς και τρίτων που εμπλέκονται στη διαδικασία παραγωγής ή εκτέλεσής τους. Όλα τα πνευματικά

δικαιώματα στο έργο ανήκουν στη «ΣΚΕΔΑΣΗ Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Μονοπρόσωπη Α.Ε.».

5. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Για την υποβολή αίτησης συμμετοχής στη διαδικασία αξιολόγησης οι υποψήφιοι πρέπει να συγκεντρώνουν υποχρεωτικώς τα ακόλουθα προσόντα:

- Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Να έχουν συμπληρώσει το 25^ο έτος της ηλικίας τους, κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- Να έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψηφίους), να μην είναι ανυπότακτοι και να μη έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.
- Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
- Να μην έχουν καταδικαστεί, ούτε να είναι υπόδικοι, για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία, δωροδοκία, καταπίεση, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,, να μην έχουν στερηθεί των πολιτικών δικαιωμάτων τους συνεπεία καταδίκης και να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
- Να αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.

Η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο, συμπεριλαμβανομένου του αρχείου άλλων Υπηρεσιών σύμφωνα με το Άρθρο 9, παρ. 4 του Ν. 1599/1986. Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του.

Οι υποψήφιοι παρέχουν τη συγκατάθεση τους για την εκ μέρους της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.», επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Η επεξεργασία των δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. 679/2016 του ΕΚ και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) και του ν. 4624/19.

Η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.», διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο, συμπεριλαμβανομένου του αρχείου άλλων Υπηρεσιών σύμφωνα με το Άρθρο 9, παρ. 4 του Ν. 1599/1986. Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του.

Κάθε υποψήφιος και επί ποινή αποκλεισμού, έχει δικαίωμα υποβολής φακέλου υποψηφιότητας για έναν (1) και μόνο κωδικό θέσης.

Οι υποψήφιοι παρέχουν τη συγκατάθεση τους για την εκ μέρους της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Η επεξεργασία των δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. 679/2016 του ΕΚ και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) και του ν. 4624/19.

6. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό γίνεται με τα βαθμολογούμενα κριτήρια όπως αυτά αναφέρονται ανωτέρω ανά θέση. Η βαθμολόγηση των κριτηρίων δεν είναι σωρευτική. **Δεν βαθμολογούνται τα προαπαιτούμενα προσόντα των υποψηφίων.**

ΠΙΝΑΚΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΘΕΣΕΩΝ

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
		Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών		10
		ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΩΝ - ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ		10

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΕΠΙΠΕΔΟ ΓΝΩΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
2	ΓΛΩΣΣΕΣ	(B2) First Certificate in English ή Αντίστοιχο - Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας		3
		(C1) Certificate in Advanced English ή Αντίστοιχο - Πολύ Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας		7
		(C2) Certificate of Proficiency in English ή Αντίστοιχο - Άριστη Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας		10
		ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΩΝ - ΓΛΩΣΣΕΣ		10

ΧΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΕΠΙΠΕΔΟ ΓΝΩΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
-----	----------------------	---------------------------	----------------------	--------------------

3	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ	Επίπεδο χρήσης MS Office (επεξεργασία κειμένων (Word), Υπολογιστικά φύλλα (Excel), Power Point, Outlook) & Υπηρεσίες Διαδικτύου (internet)	10
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΩΝ - ΗΛ. ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ			10

Οι υποψήφιοι δύνανται να αποδείξουν τη γνώση χειρισμού Η/Υ:

α) Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς της ημεδαπής, οι οποίοι πιστοποιούνται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.) ή με τίτλους γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής και οι οποίοι φορείς έχουν αναγνωρισθεί με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. σύμφωνα με το άρθρο 28 του ν. 3320/2005 (Α' 48), όπως ισχύει. Οι ως άνω τίτλοι της αλλοδαπής γίνονται αποδεκτοί υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί της αντιστοίχισής τους με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ της ημεδαπής.

β) Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ

γ) Με τίτλους σπουδών, προπτυχιακούς ή/και μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης είτε προπτυχιακού τίτλου είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

δ) Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από φορείς, οι οποίοι είχαν πιστοποιηθεί από τον Ε.Ο.Π.Π. ή τον πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ.

ε) Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ. με την εξής ονομασία:

1. ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.
2. Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).
3. IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS)
4. BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

στ) Με Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής (άρθρο 28 ν. 4653/2020).

ζ) Με πιστοποιητικό αποφοίτησης από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.).

η) Βεβαίωση από Εκπαιδευτικό Ίδρυμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ότι στο πλαίσιο σπουδών για την απόκτηση τίτλου σπουδών (προπτυχιακού, μεταπτυχιακού ή διδακτορικού) ο υποψήφιος ολοκλήρωσε επιτυχώς μάθημα ή εκπαιδευτική ενότητα σχετική με τη χρήση υπολογιστών.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Για τον υπολογισμό της Επαγγελματικής Εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη οι αποδεδειγμένοι μήνες εργασίας (έως 60), οι οποίοι πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 0,667 για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία του κριτηρίου (μέγιστο 40 βαθμοί).

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
4	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
	ΕΤΟΣ	ΜΗΝΕΣ		Βαθμοί / Μήνα 0,667
	1 ^ο	12		
	2 ^ο	24		
	3 ^ο	36		
	4 ^ο	48		
	5 ^ο	60		
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΩΝ - ΓΕΝ. ΕΜΠΕΙΡΙΑ				40

Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου τομέα, οι υποψήφιοι απαιτείται να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της ανωτέρω εμπειρίας. Ως φορείς του Δημοσίου Τομέα νοούνται οι Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα Ν.Π.Δ.Δ., τα Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα, οι Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού, καθώς και τα νομικά πρόσωπα των Ο.Τ.Α., της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021, όπως ισχύει.

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης
- Σύμβαση ή Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής. Εναλλακτικά, οι υποψήφιοι σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης της ανωτέρω σύμβασης ή ιδιωτικού συμφωνητικού ή βεβαίωσης μπορούν να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας τους, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Επισημαίνεται ότι η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου της ορθότητας των αναφερομένων στις υπεύθυνες δηλώσεις επί ποινής αποκλεισμού.

Συνέντευξη

Αξιολογείται κατόπιν διαδικασίας συνέντευξης, η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα έκφρασης και η μεταδοτικότητα, η κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη, η εν γένει παρουσία και συμπεριφορά, καθώς και το γνωστικό αντικείμενο ως ακολούθως:

Α/Α	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΝΩΤΑΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Ικανότητα επικοινωνίας	4

2	Ικανότητα έκφρασης και μεταδοτικότητας	6
3	Κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη	6
4	Εν γένει παρουσία και συμπεριφορά	7
5	Γνωστικό Αντικείμενο	7
ΣΥΝΟΛΟ		30

Η τελική βαθμολογία για την αξιολόγηση των προσωπικών – επαγγελματικών χαρακτηριστικών των υποψηφίων προκύπτει μετά από εφαρμογή συντελεστών στάθμισης επί των πέντε (5) προαναφερόμενων κριτηρίων, όπως αποτυπώνονται στο ακόλουθο Έντυπο Αξιολόγησης Υποψηφίου:

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ			
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ – ΘΕΣΗ			
Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών		10
2	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας		10
3	Χρήση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών		10
4	Επαγγελματική Εμπειρία		40
5	Συνέντευξη		30
ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ			100

7. ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Σε περίπτωση επιλογής και επί ποινή έκπτωσης ο επιλεγμένος υποψήφιος δεσμεύεται να προσκομίσει εντός **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης**, τα κάτωθι νομιμοποιητικά έγγραφα:

1. Έναρξη δραστηριότητας στην εφορία.
2. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.
3. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.
4. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου για Γενική Χρήση
5. Ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο

8. ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Πρόσκληση έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Αγίου Δημητρίου , <https://dad.gr> και στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Θα παραμένει αναρτημένη για δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία της δημοσίευσης στην παραπάνω ιστοσελίδα.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.», μέχρι και την **06.04.2026** και ώρα

16:00 μ.μ. Το σύνολο των ερωτήσεων που τυχόν υποβληθούν με τις αντίστοιχες απαντήσεις θα αναρτηθεί στην ως άνω ιστοσελίδα της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» την επομένη εργάσιμη ημέρα της ταχθείσας παραπάνω ημερομηνίας. Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους την υποψηφιότητά τους σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου και εντός αποκλειστικής προθεσμίας που αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα <https://dad.gr>, ήτοι από την **26.03.2026** έως και την **06.04.2026** και ώρα **16:00 μ.μ.**, στο γραφείο Πρωτοκόλλου της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.», επί της λεωφόρου Αγίου Δημητρίου 55, 3^{ος} όροφος.

Ο φάκελος της υποψηφιότητας πρέπει να έχει την ένδειξη:

Προς την «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» για την με αριθμ. πρωτ. 76/26.03.2026 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για τη θέση _____, με κωδικό _____ για την παροχή τεχνικών και επιστημονικών υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης με τον Δήμο Αγίου Δημητρίου για την παροχή τεχνικών υπηρεσιών για την εκπόνηση της μελέτης με τίτλο «Βελτίωση κυκλοφορίας, στάθμευσης και οδικής ασφάλειας στον Δήμο Αγ. Δημητρίου»

Ο φάκελος θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει τους εξής υπο-φακέλους:

1. Ο Υποφάκελος 1 θα παραλαμβάνει:

α) Ευπόγραφη συνοδευτική Αίτηση Υποψηφιότητας (**Παράρτημα 1**), στην οποία θα αναγράφεται το έργο και η ειδικότητα για την οποία εκδηλώνει το ενδιαφέρον του ο υποψήφιος, ότι διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα καθώς και θα αναφέρονται τα στοιχεία επικοινωνίας του και υποχρεωτικά η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

β) Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα αναφέρεται η σχετική εκπαίδευση και η απόκτηση άλλων πτυχίων κ.λπ.

γ) Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των σελίδων όπου αναγράφονται τα προσωπικά στοιχεία σε διαβατήριο ή άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας.

δ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (**Παράρτημα 2**), στην οποία να δηλώνεται ότι: α) τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή, β) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρωθεί οι στρατιωτικές υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, γ) ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και δεν έχουν, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, έστω και αν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση, δ) ότι δεν έχουν καταδικασθεί για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεσης, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση ή εγκλήματα κατά των ηθών ή το νόμισμα, ε) ότι δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, στ) ότι δεν υπάρχει κώλυμα από απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

2. Ο Υποφάκελος 2 θα περιλαμβάνει:

α) Ευκρινή φωτοαντίγραφα των απαιτούμενων για την θέση τίτλων σπουδών και της ξένης

γλώσσας

β) Πιστοποιητικό/βεβαίωση εκμάθησης Η/Υ. σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 6

γ) Το **Παράρτημα 3**, όπου θα παρουσιάζεται η Επαγγελματική Εμπειρία - προϋπηρεσία στο Δημόσιο ή /και Ιδιωτικό τομέα (σε χρόνια και μήνες) καθώς και οι συμβάσεις, ιδιωτικά συμφωνητικά, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και υπεύθυνες δηλώσεις και εν γένει άπαντα τα έγγραφα που την αποδεικνύουν.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η υπεύθυνη δήλωση δεν απαλλάσσει από την υποχρέωση υποβολής νομίμως επικυρωμένων αντιγράφων τίτλων σπουδών όπου απαιτείται, η μη υποβολή των οποίων συνεπάγεται τον αποκλεισμό των υποψηφίων.

Επισημαίνεται ότι τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους. Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Η δήλωση ψευδών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της αίτησης υποψηφιότητας ή καταγγελίας της σύμβασης, αντίστοιχα, με την επιφύλαξη λοιπών αστικών ή ποινικών ευθυνών του δηλούντος.

Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»

Οι αιτήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται σε έντυπη μορφή (προκειμένου να πρωτοκολληθούν) μέσω:

1. ΕΛΤΑ ή
2. Εταιρειών Ταχυμεταφορών (courier) ή
3. Επιτόπιας παράδοσης στο γραφείο Πρωτοκόλλου της ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε., επί της Λεωφόρου Αγίου Δημητρίου 55, ΤΚ 173 43, 3^{ος} όροφος.

Οι αιτήσεις θα παραληφθούν μόνο εφόσον φτάσουν στα ως άνω γραφεία της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» μέχρι την ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη, ενώ η

«ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενό του.

Σε κάθε περίπτωση, οι φάκελοι υποψηφιότητας θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στην «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Η υποβολή υποψηφιότητας **συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή** από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης.

Δεν λαμβάνονται υπόψη υποψηφιότητες που υποβάλλονται εκπρόθεσμα και δεν τηρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται ως υποχρεωτικές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.».

Η **διαδικασία αξιολόγησης** περιλαμβάνει:

- i) Έλεγχο του παραδεκτού των υποψηφιοτήτων βάσει των όρων που τίθενται στα άρθρα 2 και 5.
- ii) Αξιολόγηση των επιπρόσθετων βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων, όπως προσδιορίζονται στο άρθρο 6. Η Επιτροπή ακολουθεί κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή της καλύτερης υποψηφιότητας που εξασφαλίζει την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση Έργου σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου.
- iii) Η Επιτροπή, πέραν της συνέντευξης που διενεργεί, διατηρεί το δικαίωμα κατά την ελεύθερη κρίση της, να καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη για την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τους τίτλους σπουδών και την επαγγελματική τους εμπειρία, ώστε να διασφαλιστεί η άρτια εκτέλεση του συγκεκριμένου Έργου. Τόσο η συνέντευξη του άρθρου 6 όσο και η συνέντευξη για τυχόν παροχή διευκρινίσεων, δύναται να λαμβάνει χώρα είτε με φυσική παρουσία του υποψηφίου είτε με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. Skype, Microsoft Teams, Zoom, Facetime, Hangouts, WhatsApp).
- iv) Η Επιτροπή δύναται, κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια και τηρώντας πάντοτε την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της καταλληλότητας τους για την συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία αξιολόγησης των φακέλων των υποψηφίων και μετά την ολοκλήρωση του σταδίου των συνεντεύξεων, η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής συντάσσει πρακτικό με Πίνακα Κατάταξης Επιτυχόντων, Επιλαχόντων και Αποκλειομένων. Ο ανωτέρω πίνακας αναρτάται στην ιστοσελίδα του δήμου Αγίου Δημητρίου. Κατά του πίνακα αυτού, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν εγγράφως πλήρως αιτιολογημένες ενστάσεις στο πρωτόκολλο της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» έως τις 16:00 ώρα της τρίτης (3) ημερολογιακής ημέρας από την ανάρτησή του στην ιστοσελίδα του δήμου Αγίου Δημητρίου. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες. Οι εμπροθέσμως υποβληθείσες ενστάσεις εξετάζονται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία συντάσσει σχετικό πρακτικό και τον Οριστικό (Τελικό) Πίνακα Κατάταξης, ο οποίος υποβάλλεται προς έγκριση

στο Διοικητικό Συμβούλιο. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του δήμου Αγίου Δημητρίου. Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης. Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν προσωπικά δεδομένα ειδικών κατηγοριών εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων. Ο/Η επιλεγείς/σα υποψήφιος/α, εν συνεχεία, θα κληθεί προς υπογραφή της σύμβασης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ή εξουσιοδοτημένο όργανο αποφασίζει τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον/τους υποψήφιο/ους που συγκέντρωσε την καλύτερη βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης. Επισημαίνεται ότι, όποιος από τους επιλεγέντες αποχωρήσει πριν την υπογραφή ή τη λήξη της σύμβασης αντικαθίσταται με επιλαχόντες με βάση τη σειρά κατάταξης του πίνακα κατάταξης. Στην περίπτωση αυτή ο αποχωρήσας δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

Ο τρόπος αμοιβής του επιλεγέντα συμβασιούχου, καθώς και οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής του Έργου θα προβλέπονται εκτενώς στη Σύμβαση Μίσθωσης Έργου που θα υπογραφεί επί τη βάση των όρων της Πρόσκλησης.

Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα, ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου/ας έχει τον χαρακτήρα ελέγχου και κατ' αρχάς αποδοχής πρότασης και όχι πρόσληψης και η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» δικαιούται, κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια, να αποφασίσει, ανά πάσα στιγμή, αζημίως, τη ματαίωση ή την ακύρωση, συνολικά ή εν μέρει, της διαδικασίας (πχ ως προς συγκεκριμένες θέσεις), την επαναπροκήρυξη αυτής ή την κήρυξή της ως άγονης ανεξάρτητα από την ύπαρξη ή όχι υποψηφίων. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» μπορεί να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη. Η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα να αποφασίσει και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με αντικατάσταση ή μη των όρων της ή ακόμη την προσφυγή σε άλλες διαδικασίες (πχ με απευθείας αναθέσεις κλπ.).

10. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της εταιρίας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Οι αρμόδιες επιτροπές αξιολόγησης / ενστάσεων και το απαραίτητο για το σκοπό αυτό διοικητικό προσωπικό της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Τα δεδομένα διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής

και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορά την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Data Protection Officer) της «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» και στο email: skedasisa@gmail.com

Άγιος Δημήτριος, 26.03.2026
Για την «ΣΚΕΔΑΣΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»